

ცხრილი №1

№	დასახელება	თანამშრომელთა რაოდენობა	სავარაუდო ფართი მ ²	შენიშვნა
1	შესასვლელი			შესასვლელის, კიბის უჯრედის, დერეფნის და ჰოლის კვადრატულობა განისაზღვრება საჭიროების მიხედვით.
2	ჰოლი			
3	დერეფანი			
4	კიბის უჯრედი			
5	დაცვა	3	25	
6	საშვთა ბიურო	2	20	
7	WC ქალებათნებისთვის		20	WC-ყველა სართულზე
8	WC მამაკაცებისთვის		15	WC-ყველა სართულზე
9	დირექტორი	1	40	
10	დირექტორის კაბინეტში მოსასვენებელი ოთახი		10	
11	დირექტორის კაბინეტში WC		5	
12	დირექტორის მოადგილე	1	30	
13	დირექტორის მოადგილის კაბინეტში მოსასვენებელი		10	
14	დირექტორის მოადგილის კაბინეტში WC		5	
15	დირექტორის მოადგილე	1	30	
16	დირექტორის მოადგილის კაბინეტში მოსასვენებელი		10	
17	დირექტორის მოადგილის კაბინეტში WC		5	
18	დირექტორის მოადგილის სარეზერვო კაბინეტი	1	30	
19	დირექტორის მოადგილის სარეზერვო მოსასვენებელი		10	
20	დირექტორის მოადგილის სარეზერვო კაბინეტში WC		5	
21	საფინანსო ლოჯისტიკის სამსახურის უფროსი	1	15	
22	ბუღალტერია	5	30	
23	შესყიდვები	4	25	
24	ტრანსპორტი	1	20	
25	საწყობი	1	70	
26	საკომუნდანტო	4	15	
27	მძღოლები	4	20	
28	საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური (სამორიგეო)	2	15	
29	საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის უფროსი	1	15	
30	საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	7	40	
31	ანალიტიკური სამსახურის უფროსი	1	15	
32	ანალიტიკური სამსახური	5	30	
33	მონიტორინგის სამსახურის უფროსი	1	15	
34	მონიტორინგი სამსახური	2	15	
35	ადმინისტრაციის უფროსი	1	15	
36	კადრების განყოფილება	3	20	
37	იურისტები	3	20	
38	კანცელარია	2	20	
39	სასადილო		50	
40	საკონფერენციო დარბაზი		80	
41	ტრენინგების ოთახი		100	
42	მოსასვენებელი ოთახი მანდილოსნებისთვის		70	მოსასვენებელ ოთახში საჭიროა განთავსდეს WC
43	მოსასვენებელი ოთახი მამაკაცებისთვის		30	მოსასვენებელ ოთახში საჭიროა განთავსდეს WC
44	სარეზერვო ოთახი	4	25	ყველა სართულზე თითო
			1040	