

თვითმმართველი ერთეული მესტიის მუნიციპალიტეტი

საპროექტო მომსახურების შესყიდვის

ს ა კ ო ნ ს კ უ რ ს ო გ ა ნ ც ხ ა დ ე ბ ა

დ.მესტია 2015 წელი

## განცხადება კონკურსის ჩატარების შესახებ

მესტიის მუნიციპალიტეტი აცხადებს კონკურსს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენის მომსახურების შესყიდვაზე და იწვევს ყველა დაინტერესებულ პირს კონკურსში მონაწილეობის მისაღებად.

1. შესყიდვის ობიექტი:

1. მესტიის მუნიციპალიტეტში სტიქიური მოვლენების სალიკვიდაციო ღონისძიებების გატარების მიზნით საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შესყიდვა.

2. შესყიდვის სავარაუდო ღირებულება შეადგენს 6 000 (ექვსიათასი) ლარს. ( პროექტების ჯამური საორიენტაციო ღირებულება შეადგენს 250 000 ლარს)

3. დაფინანსების წყარო : მესტიის მუნიციპალიტეტის ადგილობრივი ბიუჯეტი.

4. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები: საპროექტო დოკუმენტების მიწოდების ვადა ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2015 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით ეტაპობრივად შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად.

4.1 მომსახურების გაწევა უნდა განხორციელდეს კონკრეტული სამუშაოს დაკვეთიდან 10 სამუშაო დღის ვადაში.

5. კონკურსში მონაწილეობის საფასური: საკონკურსო წინადადების წარდგენისთვის პირი იხდის საფასურს „ სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 19<sup>1</sup> მუხლის პირველი პუნქტით დადგენილი ოდენობით (50 ლარი) . საფასური გადაიხდება სააგენტოს ანგარიშზე, რომელიც მითითებულია სააგენტოს ოფიციალურ ვებგვერდზე [www.spa.gov.ge](http://www.spa.gov.ge)

საფასურის გადახდის დამადასტურებელ დოკუმენტში მითითებული უნდა იყოს:

ა) გადახდის დამადასტურებელი დოკუმენტის უნიკალური ნომერი და გადახდის თარიღი.

ბ) შემსყდველი ორგანიზაციის დასახელება და საიდენტიფიკაციო კოდი.

გ) კონკურსანტის დასახელება და საიდენტიფიკაციო კოდი.

დ) საკონკურსო განაცხადის უნიკალური ნომერი.

შენიშვნა : საკონკურსო წინადადება რომელიც არ შეიცავს საფასურის გადახდის დამადასტურებელ შესაბამის დოკუმენტს, არ განიხილება. ამასთან მე-5 პუნქტის დარღვევით წარდგენილი საფასურის გადახდის დამადასტურებელი დოკუმენტის შემთხვევაში, მონაწილე პირის საკონკურსო დოკუმენტაცია ექვემდებარება დისკვალიფიკაციას.

6. დაინტერესებულმა პირებმა უნდა წარმოადგინონ საკონკურსო წინადადება დალუქული კონვერტით, კონკურსში მონაწილეობის საფასურის გადახდის ქვითარი, საკონკურსო წინადადება, რომელიც უნდა მოიცავდეს შესყიდვის ობიექტის საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენის ღირებულებას, ინფორმაციას კონკურსანტის გამოცდილების შესახებ, ინფორმაციას მომსახურების გაწევის ვადის შესახებ და საკვალიფიკაციო მონაცემებს.

**6.1 ზემოთ აღნიშნული დოკუმენტაცია წარმოდგენილი უნდა იქნას ქართულ ენაზე, ერთ ეგზემპლარად, დალუქული კონვერტით 2015 წლის 17 მარტს 12:00 საათამდე, შემდეგ მისამართზე: დაბა მესტია, სეტის მოედანი №1, მესტიის მუნიციპალიტეტის ადმინისტრაციული შენობა. დაგვიანებით წარმოდგენილი საკონკურსო წინადადება არ განიხილება.**

**6.2 კონკურსი ჩატარდება 17 მარტს 17:00 საათზე.**

7. წარმოსადგენი დოკუმენტაცია.

7.1.პრეტენდენტის საკონკურსო წინადადება უნდა შეიცავდეს შემდეგ დამატებით დოკუმენტებსა და ინფორმაციას:

- საკონკურსო წინადადების ფასი, წინადადების ფასი წარმოდგენილი უნდა იყოს მხოლოდ ლარებში და შეიცავდეს დღგ-ს.
- რეკვიზიტებს (დანართი #1)
- ხარჯთაღრიცხვას (დანართი #2)
- გამოცდილების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია. (ხელშეკრულებების და მიღება-ჩაბარების აქტების ასლები, მინიმუმ 50 000 ლარის საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომსახურების გაწევის)

ა) საკონკურსო განცხადების მე-7 პუნქტის „7.1“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული დოკუმენტაცია უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ ხელმოწერილი და ბეჭედ დასმული, ხელმოუწერელი და ბეჭედ დაუსმელი დოკუმენტაცია არ განიხილება და უკან დაუბრუნდება კონკურსანტს.

ბ) კონკურსანტის მიერ წარმოდგენილი საკონკურსო წინადადება, რომლის ღირებულება აღემატება საკონკურსო განცხადებით განსაზღვრულ შესყიდვის სავარაუდო ღირებულებას არ განიხილება.

8. კონკურსანტის მიერ საკვალიფიკაციო მონაცემების წარმოდგენლობის ან/და ხარვეზის მქონე მონაცემების წარმოდგენის შემთხვევაში, საკონკურსო კომისია მოახდენს ამ კონკურსანტის დისკვალიფიკაციას.

9. არარეზიდენტმა კონკურსანტ(ებ)მა უნდა წარმოადგინონ თავიანთი ქვეყნის შესაბამისი უფლებამოსილი ორგანოების მიერ გაცემული საკვალიფიკაციო მონაცემების დამადასტურებელი დოკუმენტები, რომლებსაც თან უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული თარგმანი ქართულ ენაზე.

10. საკონკურსო წინადადების შეფასება და გამარჯვებული კონკურსანტის გამოვლენა:

10.1 პრეტენდენტის გამოცდილება 0,6 .

10.2 საკონკურსო წინადადების ფასი 0,4.

10.3 შეფასება განხორციელდება 10 ბალიანი სისტემით.

10.4 გამარჯვებულად ჩაითვლება იმ კონკურსანტის საკონკურსო წინადადება რომელიც ტექნიკური და ფინანსური ნაწილის შეფასების შედეგად დააგროვებს ყველაზე მაღალ ჯამურ ქულას.

11. კონკურსში გამარჯვებულ ორგანიზაციასთან, გამარჯვებულის გამოვლენიდან არაუგვიანეს 2 (ორი) სამუშაო დღის ვადაში გაფორმდება შესაბამისი ხელშეკრულება.

პროექტის აუცილებელი შემადგენლობა:

1. ტოპოგრაფიული გეგმა

2. საპროექტო ობიექტის ადგილმდებარეობის სიტუაციური გეგმა(მასშტაბი 1:1000 ან 1:2000),

3. გეოლოგიური დასკვნა

4. განმარტებითი ბარათი (პრობლემის დეტალური აღწერა და მისი გადაჭრის გზების განსაზღვრა,შერჩეული მეთოდოლოგიის დასაბუთება);

5. გამაგრებითი სამუშაოების კონცეფცია

6. არქიტექტურული ნაწილი ( სამუშაო ნახაზები, ჭრილები, კონსტრუქციული ნახაზები)

7. სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია

8. მშენებლობის ორგანიზების პროექტი

9. სამუშაო გეგმა, მისი დასაბუთება, პროცესის თანმიმდევრობის ჩვენებით; სამუშაოების ჩატარების კალენდარული გრაფიკი;

10. საპროექტო ობიექტისა და მისი საერთო ხედების ამსახველი ფოტომასალა,პროექტით გათვალისწინებული სამუშაოების ჩატარების ფოტომონტაჟი;

11. მასალების და ნაკეთობების სპეციფიკაცია.

3. სხვა მოთხოვნები:

3.1.3 საპროექტო დოკუმენტაციების მიწოდების ადგილი: დ. მესტია სეტის მეოდანი №1.

3.3 ანგარიშსწორების პირობები:

3.3.1 ანგარიშსწორება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში.

3.3.2 ანგარიშსწორება მოხდება ფაქტიურადგაწეული მომსახურების მიხედვით.

3.3.3 წინასწარი ანგარიშსწორების (ავანსი) წესი განისაზღვრება ხელშეკრულების პროექტით განსაზღვრული პირობებით.

4. დამატებითი ინფორმაცია:

4.1 პრეტენდენტს არ აქვს უფლება წარმოადგინოს ალტერნატიული სატენდერო წინადადება.

4.2 სატენდერო დოკუმენტაციასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება პრეტენდენტს შეუძლია სატენდერო კომისიის აპარატში. საკონტაქტო პირი: მარიამ ნაკანი, ტელ: 599855558. ბეჟა მერლანი ტელ. 595 08 95 05.

- იმ შემთხვევაში, თუ სამუშაოების შესრულების პროცესში აღმოჩნდება საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული დამატებითი სამუშაოების შესრულების აუცილებლობა, ამ დამატებით საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენას მიმწოდებელი განახორციელებს ანაზღაურების გარეშე.
- პროექტირების პერიოდში საპროექტო დავალებით გათვალისწინებული სამუშაოების დაპროექტების საკითხი ზეპირი სახით შეთანხმდება შემსყიდველთან.

- ✓ სახარჯთაღრიცხვო ღირებულებები უნდა განისაზღვროს რესურსული ფასები - „მშენებლობის შემფასებელთა კავშირი“- ს მიერ შესაბამის პერიოდში გამოცემული „სამშენებლო რესურსების ფასები“ -ს კრებულით.
- ✓ ზედნადები ხარჯები და მოგების პროცენტული ოდენობა განსაზღვრული უნდა იყოს საქართველოს ეკონომიკის მინისტრის 2012 წლის 12 ივლისის N1-1/1463 ბრძანების შესაბამისად.
- ✓ პროექტით უნდა განისაზღვროს მშენებლობის ვადები
- ✓ პროექტში მიღებული ტექნიკური გადაწყვეტილებები უნდა შეთანხმდეს დამკვეთთან პროექტირების პროცესში.
- ✓ პროექტი უნდა დამუშავდეს მოქმედი სამშენებლო ნორმებისა და წესების შესაბამისად.

- ✓ ტრანსპორტირების ხარჯები განისაზღვროს ძირითადი სამშენებლო მასალების ზიდვის მანძილის მიხედვით.
- ✓ შემსყიდველს უნდა წარედგინოს საპროექტო -სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია, ელ. ვერსია კომპაქტდისკზე, ჩაწერილი Archi Cad პროგრამის ციფრული ვერსიის სახით და ხარჯთაღრიცხვა Excel პროგრამის ციფრული ვერსიის სახით.
- ✓ პროექტი დამუშავდეს 3 ეგზემპლარად.
- ✓ პროექტირების ვადა - მოთხოვნიდან 10 კალენდარული დღე.

პროექტი

**ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ №**

დ. მესტია

„\_\_\_“ „\_\_\_\_\_“ 2015 წელი

ერთის მხრივ, თვითმმართველი ერთეული მესტიის მუნიციპალიტეტის გამგებლის კაპიტონ ჟორჟოლიანის სახით (შემდგომში - შემსყიდველი) და მეორეს მხრივ \_\_\_\_\_ (შემდგომში - მიმწოდებელი) წარმოდგენილი ----- სახით, დებენ ხელშეკრულებას იმის გათვალისწინებით, რომ შემსყიდველმა ჩაატარა კონკურსი (კონკურსის ნომერი) -----საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენის მომსახურების შესყიდვაზე, რომელშიც გამარჯვებულად მიჩნეული იქნა კონკურსანტის საკონკურსო წინადადება, რომლის თანახმადაც, მიმწოდებელმა აიღო ვალდებულება გაუწიოს შემსყიდველს ზემოაღნიშნული მომსახურება \_\_\_\_\_ ლარად (შემდგომში „ხელშეკრულების ფასი“).

(ხელშეკრულების თანხა ციფრებითა და სიტყვიერად)

1. გამოყენებული ტერმინების განმარტებები

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

1.1 „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ (შემდგომ - „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველ ორგანიზაციასა და კონკურსში გამარჯვებული პრეტენდენტს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და დამატებებით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.

1.2 „ხელშეკრულების ღირებულება“ ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;

1.3 „შემსყიდველი ორგანიზაცია“ (შემდგომში „შემსყიდველი“) - შესყიდვის განმახორციელებელი პირი, რომლის სახელმწიფო შესყიდვის ერთიან ელექტრონულ სისტემაში რეგისტრაცია ხორციელდება „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ კანონით განსაზღვრული უფლებამოსილი ორგანოს თავმჯდომარის მიერ დამტკიცებული კანონქვემდებარე ნორმატიული აქტით დადგენილი წესის შესაბამისად;

1.4 „მიმწოდებელი“ - პირი, რომელმაც შემსყიდველ ორგანიზაციასთან დადო ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ;

1.5 „დღე“, „კვირა“, „თვე“ ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს.

## 2. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

2.1 ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების კონტროლს განახორციელებს მესტიის მუნიციპალიტეტის გამგებლის ბრძანებით შექმნილი ინსპექტორების ჯგუფი.

2.2 კოორდინატორის ფუნქციებია:

2.2.1 გაწეული და/ან გასაწევი მომსახურეობის მოცულობის, ხარისხისა და მიწოდების ვადების ხელშეკრულებების მოთხოვნასთან შესაბამისობის დადგენის მიზნით სათანადო კონტროლისა და ზედამხედველობის განხორციელება და მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმება;

2.2.2 სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ ხელშეკრულების პირობების შესაბამისად მიმწოდებელთან ანგარიშსწორების პროცესის რეგულირება.

## 3. ხელშეკრულების საგანი

საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა.

## 4. სტანდარტები

4.1 ხელშეკრულების ფარგლებში გაწეული მომსახურეობა უნდა შეესაბამებოდეს საქართველოში მოქმედ ნორმებსა და დადგენილ სტანდარტებს.

## 5. მომსახურების გაწევის პირობები

5.1 მომსახურების გაწევა უნდა მოხდეს ხელშეკრულების გაფორმებიდან არაუგვიანეს 2015 წლის ———.

## 6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

6.1 შესყიდვის ობიექტი ჩაითვლება მიღებულად მხოლოდ მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმების შემდეგ.

## 7. ანგარიშსწორება

7.1 ანგარიშსწორება განხორციელდება ეროვნულ ვალუტაში (ლარებში) უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით. ანგარიშსწორება განხორციელდება გაწეულ მომსახურებაზე შესაბამისი მიღება-ჩაბარების აქტის და საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის გაფორმებიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში. წინასწარი ანგარიშსწორების განხორციელება არ განიხილება.

7.2 შესაძლებელია ასევე წინასწარი ანგარიშსწორება ავანსის სახით, მხოლოდ საბანკო დარანტიის საფუძველზე.

## 8. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

8.1 შემსყიდველი უფლებამოსილია:

8.1.1 საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად, შეაჩეროს ან შეწყვიტოს ხელშეკრულების მოქმედება, თუ მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი მონაცემები ყალბი აღმოჩნდება, აგრეთვე, საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევებში;

8.1.2 აწარმოოს მიმწოდებლის მიერ გაწეული მომსახურების ხარისხის ინსპექტირება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების შესრულების ნებისმიერ ეტაპზე.

8.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

8.2.1 მოახდინოს ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან წინამდებარე ხელშეკრულების მე-7.1 პუნქტით გათვალისწინებული პირობებით;

8.3 მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

8.3.1 მიიღოს გაწეული მომსახურებისათვის ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ანაზღაურება;

8.4 მიმწოდებელი ვალდებულია:

8.4.1 მიაწოდოს შემსყიდველს უფლებრივად და ნივთობრივად უნაკლო მომსახურება;

8.4.2 უზრუნველყოს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევა შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად.

8.4.3 საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს „შემსყიდველი“ ინსპექტირების ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით, ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით.

8.4.4 უზრუნველყოს საავტორო ზედამხედველობის განხორციელება პროექტის განხორციელების პროცესში (საპროექტო დოკუმენტაციის მიხედვით კონსულტაციის გაწევა, საჭიროებისამებრ საპროექტო დოკუმენტაციის კორექტირება) სამშენებლო სამუშაოების მიმდინარეობის დასრულებამდე.

## 9. ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანა

9.1 არავითარი გადახრა ან ცვლილება ხელშეკრულებაში არ დაიშვება ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი წერილობითი შესწორების გარდა.

9.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

9.3 ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანა შესაძლებელია ასევე საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული გარემოებებისას.

9.4 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის (შეთანხმება) სახით. რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

10. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

10.1 ხელშეკრულების პირობების არაჯეროვანი შერულების ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში, ვალდებულების დამრღვევ მხარეს ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 1%-ის ოდენობით;

10.2 საჯარიმო სანქციების გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

10.3 იმ შემთხვევაში, თუ დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 5%-ს, მხარეებს უფლება აქვთ შეწყვიტონ ხელშეკრულება.

11. ხელშეკრულების შეწყვეტა მისი პირობების შეუსრულებლობის გამო

11.1 წინამდებარე ხელშეკრულების შეწყვეტის საფუძვლებია:

ა) მხარეთა შეთანხმება;

ბ) ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობა;

გ) ერთი მხარის მიერ 10 (ათი) დღის განმავლობაში ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობა;

დ) საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 399-ე მუხლით განსაზღვრული შემთხვევა;

ე) საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული სხვა შემთხვევები.

12. ხელშეკრულების შესრულების უზრუნველყოფის გარანტია

12.1 მიმწოდებელი იძლევა გარანტიას, რომ წინამდებარე ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების მომსახურება განხორციელდება საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობით განსაზღვრულ ყველა მოთხოვნის დაცვით.

13. ფორს-მაჟორი

13.1 მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან, თუ აღნიშნული გამოწვეულია დაუძლეველი ძალის (ფორს-მაჟორი) ზეგავლენით. აღნიშნულის არსებობის შემთხვევაში, მხარე ვალდებულია აცნობოს მეორე მხარეს ნაკისრი ვალდებულებების შესრულების შეუძლებლობის შესახებ.

13.2 თუ ერთ-ერთი მხარე დაუძლეველი ძალის გამო ვერ ასრულებს ნაკისრ ვალდებულებებს, იგი ვალდებულია დაუყონებლივ, მაგრამ არაუგვიანეს მომდევნო კალენდარული დღისა აცნობის მეორე მხარეს მათი დადგომის ან/და დასრულების შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში, შესაბამისი მხარე არ განთავისუფლდება ნაკისრი ვალდებულებებისაგან.

13.3 მხარეთა პასუხისმგებლობა და ვალდებულებები განახლდება დაუძლეველი ძალის მოქმედების დასრულებისთანავე.

#### 14. სადაო საკითხების გადაწყვეტა

14.1 შემსყიდველმა და მიმწოდებელმა ყველა ღონე უნდა იხმაროს, რათა პირდაპირი არაოფიციალური მოლაპარაკებების პროცესში შეთანხმებით მოგვარონ ყველა უთანხმოება და დავა, წარმოქმნილი მათ შორის ხელშეკრულების ან მასთან დაკავშირებული სხვა კომპონენტის ირგვლივ;

14.2 თუ ასეთი მოლაპარაკების დაწყებიდან 30 (ოცდაათი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის მიხედვით მიმართოს საქართველოს სასამართლოს.

#### 15. ხელშეკრულების ვადა

15.1 წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 30 მაისამდე.

#### 16. განსაკუთრებული პირობები

16.1 მხარეები თანხმდებიან, რომ ის ურთიერთობანი, რომელიც არ იქნება მოწესრიგებული წინამდებარე ხელშეკრულებით, რეგულირდება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობით;

16.2 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, 3(სამი) ეგზემპლარად და თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა.

16.3 ხელშეკრულების ერთი ეგზემპლიარი რჩება მიმწოდებელთან ხოლო ორი ინახება შემსყიდველ ორგანიზაციაში.

“შემსყიდველი”

“მიმწოდებელი”

რეკვიზიტები:

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

ტელეფონის ნომერი:

ელექტრონული მისამართი:

საბანკო რეკვიზიტები:

პრეტენდენტი \_\_\_\_\_