

ერთის მხრივ, ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის მერია, (შემდგომში „შემსყიდველი“) ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის მერის პირველი მოადგილის ნოდარ მიქიაშვილის სახით. (მისამართი: 4600, ქალაქი, რუსთაველის გამზ.#3, ტელ: 24-10-24).

მეორეს მხრივ, ინდ. მეწარმე „ ბორის ქირიას“ „(შემდგომში „მიმწოდებელი“) სახით(მისამართი: ქ.ხობი, გ. დადიანის ქ. # 185 ტელ: 571 65 75 33); „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონმდებლობისა და მიმწოდებლის საკონკურსო წინადადების საფუძველზე, (საკონკურსო განაცხადი №1690 17.06.2015 წ.) დებენ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

**1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტებები**

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1 "ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ" (შემდგომ – "ხელშეკრულება") – შემსყიდველ ორგანიზაციასა და კონკურსში გამარჯვებულ კონკურსანტს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და დამატებებით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.
- 1.2 "ხელშეკრულების ღირებულება" ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;
- 1.3 "შემსყიდველი ორგანიზაცია" (შემდგომ "შემსყიდველი") ნიშნავს ორგანიზაციას (დაწესებულებას), რომელიც ახორციელებს შესყიდვას;
- 1.4 "მიმწოდებელი" ნიშნავს პირს, რომელმაც მოიპოვა გამარჯვება კონკურსში და ახორციელებს მომსახურებას სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ მოცემული ხელშეკრულების ფარგლებში;
- 1.5 "დღე", "კვირა", "თვე" ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს;
- 1.6 „მომსახურება“ – ხელშეკრულების მე–2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი;
- 1.7 „ტექნიკური დოკუმენტაცია“ – მიმწოდებლის მიერ (საკონკურსო განაცხადი №1690 17.06.2015 წ.) საკონკურსო წინადადებით წარმოდგენილი ტექნიკური დოკუმენტაცია, რომელიც ერთვის ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

**2. ხელშეკრულების საგანი**

- 2.1 ქალაქ ქუთაისში კუპრადის ქუჩის I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XII, XIV შესახვევების გზის ბეტონის საფარით მოწყობის საპროექტო–სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა.
- 2.2 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების აღწერა მოცემულია ტექნიკურ დოკუმენტაციაში (ფასების ცხრილი, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს)

**3. ხელშეკრულების ღირებულება**

- 3.1 შესასრულებელი მომსახურების ჯამური ღირებულება შეადგენს 4000 (ოთხი ათასი) ლარს.
- 3.2 ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს, მათ შორის საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ ყველა გადასახადს.

**4. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი**

- 4.1 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესრულების კონტროლი განახორციელებდა ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის მერიის შესაბამისი უფლებამოსილი სტრუქტურული ერთეულის მიერ.
- 4.2 კონტროლი გულისხმობს „მიმწოდებელი“-ს მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულების, აგრეთვე გაწეული ან გასაწევი მომსახურების ხარისხის შემოწმებას.
- 4.3 ყველა გამოვლენილი ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება „მიმწოდებელს“ საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

**5. მომსახურების გაწევის პირობები და ვადები**

- 5.1 „მიმწოდებელი ვალდებულია მომსახურების გაწევა განახორციელოს ხელშეკრულების დადებიდან 30(ოცდაათი) კალენდარული დღის განმავლობაში, 2015 წლის 25 ივლისის ჩათვლით.

5.2 „მიწოდებელი“ ვალდებულია საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია წარმოადგინოს 4 (ოთხი) ეგზემპლარად ფერად ტონეჟში, ელექტრონული ვერსია მოწოდებული იქნას dwg, pln და pdf ფაილებით 4 (ოთხი) ეგზემპლარად და გადაიგზავნოს ელექტრონულ ფოსტაზე kutaaisinfrastruktira@gmail.com

### 6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

- 6.1 „მიწოდებელი“-ს მიერ შესყიდვის ობიექტი მიღებულად ჩაითვლება მხოლოდ გაწეული მომსახურების მიღება-ჩაბარების აქტის ფაქტური დადასტურების შემდეგ.
- 6.2 ფაქტურად შესყიდვის ობიექტის დამტკიცებას ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის მერიის შესაბამისი უფლებამოსილი სტრუქტურული ერთეულის დადასტურების საფუძველზე ახორციელებს ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის მერის პირველი მოადგილე.

### 7. ანგარიშსწორება

- 7.1 ანგარიშსწორება განხორციელდება „მიწოდებელი“-ს წერილობითი მომართვის საფუძველზე;
- 7.2 „მიწოდებელი“-ს წერილობით მომართვას ანგარიშსწორების თაობაზე უნდა დაერთოს:
- ა) ფაქტურად გაწეული მომსახურების დასახელება და ღირებულება,
- ბ) შესრულებული მომსახურების მიღება-ჩაბარების აქტი.
- 7.3 გაწეული მომსახურების ანგარიშსწორება „მიწოდებელთან“ განხორციელდება უნაღლო ანგარიშსწორებით, ლარებში.
- 7.4 ანგარიშსწორება განხორციელდება გაწეული მომსახურების დადასტურებიდან 20 (ოცი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

### 8. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

- 8.1 ხელშეკრულების დამდებ არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება შეიტანოს მომსახურების პირობებში ცვლილებები მეორე მხარესთან შეთანხმების გარეშე.
- 8.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.
- 8.3 ხელშეკრულების პირობების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები „შემსყიდველი“ ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.
- 8.4 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში დაუშვებელია ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.
- 8.5 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

### 9. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

- 9.1 „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია:
- გასაწევი მომსახურების დასრულებამდე ნებისმიერ დროს მოითხოვოს „მიწოდებლისგან“ მისთვის საჭირო ინფორმაცია;
- 9.2 „შემსყიდველი“ ვალდებულია:
- უზრუნველყოს „მიწოდებელი“-ს მიერ გაწეული მომსახურების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადების და პირობების დაცვით;
- 9.3 „მიწოდებელი“ უფლებამოსილია:
- მოსთხოვოს „შემსყიდველს“ გაწეული მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.
- 9.4 „მიწოდებელი“ ვალდებულია:
- დროულად და კეთილსინდისიერად შესარულოს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები,
  - განახორციელოს დამუშავებული ტექნიკური დოკუმენტაციის სააგტროო ზედამხედველობა.

### 10. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

- 10.1 დაუძლეველი ძალის გარდა „მიწოდებელი“-ს მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის ან/და დავიანების შესრულების შემთხვევაში გამოიყენება საჯარიმო სანქციები:

- ხელშეკრულების თვითნებურად შეწყვეტის შემთხვევაში „მიწოდებელი“ გადაიხდის 1200 (ერთი ათას ორასი)ლარს.

10.2 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების დაგვიანებით შესრულებისათვის ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 0.1%-ს.

10.3 იმ შემთხვევაში თუ საჯარიმო სანქციების ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 3%-ს, „შემსყიდველს“ უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

10.4 ხელშეკრულების პირობების შესრულებლობისათვის, „მიწოდებელი“-ს დაჯარიმების შემთხვევაში, „შემსყიდველი“ იტოვებს უფლებას ფაქტიურად გაწეული მომსახურების ასანაზღაურებელი თანხიდან, საჯარიმო სანქციების თანხა პირდაპირ გადარიცხოს არასაგადასახადო ანგარიშსწორების ერთიან ანგარიშზე სახელმწიფო ხაზინაში.

10.5 საჯარიმო სანქციის გადახდა არ ათავისუფლებს „მიწოდებელს“ ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისადმი.

### 11. ხელშეკრულების შეწყვეტა

11.1 ხელშეკრულების დამდები ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულებლობის შემთხვევაში მეორე მხარეს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების შეწყვეტის შესახებ.

11.2 ხელშეკრულების დამდები მხარე, რომელიც მიიღებს ასეთ გადაწყვეტილებას ვალდებულია შეატყობინოს მეორე მხარეს მიღებული გადაწყვეტილება, მისი მიღების საფუძველი და ამოქმედების თარიღი. აღნიშნული შეტყობინება დაუყოვნებლივ უნდა მიეწოდოს მეორე მხარეს.

11.3 ხელშეკრულების შეწყვეტა პირობების დარღვევის გამო არ ათავისუფლებს „მიწოდებელს“ ხელშეკრულების შესრულებლობისათვის გათვალისწინებული პასუხისმგებლობისაგან.

### 12. დაგები და მათი გადაწყვეტის წესი

12.1 ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში წამოჭრილი ყველა დავა გადაიჭრება ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტად მხარეები უფლებამოსილი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

### 13. გადასახადები და დაბეგრვა

13.1 ადგილობრივი „მიწოდებელი“ პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადის, მოსაკრებლების და სხვა გადასახდლების გადახდაზე.

### 14. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

14.1 წინამდებარე ხელშეკრულების ძალაში შედის ხელშეკრულების თავში მითითებული თარიღიდან და მოქმედებს 2015 წლის 25 აგვისტოს ჩათვლით.

14.2 ხელშეკრულება შედგენილია სამ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმოწერ მხარეებთან. 1 (ერთი) პირი „მიწოდებელთან“ და 2 (ორი) პირი „შემსყიდველთან“.

### 15. მხარეთა რეკვიზიტები და ხელმოწერები

შემსყიდველი:

ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის მერია, რუსთაველის გამზ. №3  
მომდები: ხაზინის ერთიანი ანგარიში ქ. თბილისი, „სახელმწიფო ხაზინა“  
ბ/კოდი: TRESGE22  
ს/კოდი: 212721170  
ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის მერის პირველი მოადგილე

ნოდარ მიქიაშვილი

მიწოდებელი:

ინდ.მეწარმე „ ზორის ქირია“  
მისამართი:ქ.ხობი, ც. დადიანის ქ. # 185  
ს.ს. „ლობერთი“ ბანკის ხობის ფილიალი  
ბ/კოდი:LBRTGE22  
ა/ა GE55LB0112110133200000  
ს/კ 58001015985  
ინდ.მეწარმე  
„ ზორის ქირია“



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

## ტექნიკური დოკუმენტაცია

შესყიდვის ობიექტს წარმოადგენს

ქალაქ ქუთაისში, კუპრამის ქუჩის I; II; III; IV; V; VI; VII; VIII; IX; X; XII; XIV შესახვევების ბეტონის საფარით მოწყობის საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა.

ფასების ცხრილი

№	ობიექტის დასახელება	ზომები	ღირებულება (ლარებში)
1	2	3	4
1	კუპრამის ქუჩის I შესახვევი	179 მ. X 4-5 მ.	350
2	კუპრამის ქუჩის II შესახვევი	405 მ. X 4-5 მ.	600
3	კუპრამის ქუჩის III შესახვევი	85 მ. X 4-5 მ.	200
4	კუპრამის ქუჩის IV შესახვევი	115 მ. X 4-5 მ.	250
5	კუპრამის ქუჩის V შესახვევი	98 მ. X 4-5 მ.	200
6	კუპრამის ქუჩის VI შესახვევი	186 მ. X 5-6 მ.	300
7	კუპრამის ქუჩის VII შესახვევი	169 მ. X 4-5 მ.	300
8	კუპრამის ქუჩის VIII შესახვევი	186 მ. X 4-5 მ.	300
9	კუპრამის ქუჩის IX შესახვევი	102 მ. X 4-5 მ.	250
10	კუპრამის ქუჩის X შესახვევი	191 მ. X 4-5 მ.	350
11	კუპრამის ქუჩის XII შესახვევი	215 მ. X 4-5 მ.	500
12	კუპრამის ქუჩის XIV შესახვევი	114 მ. X 4-5 მ.	400
ჯამი			4000

შენიშვნა: ზომები დაზუსტდება შიდა აზომეების დროს.



ტექნიკური დავალება

ობიექტის განთავსების ადგილი	ქ. ქუთაისის ადმინისტრაციული ერთეული
ძირითადი მოთხოვნები სავალი ნაწილის და ტროტუარების აღსადგენად	სავალი ნაწილის კაპიტალური შეკეთება, სავალი ნაწილის პროფილის გასწორება შემასწორებელი ფენით, საჭიროების შემთხვევაში სავალი ნაწილის ძველი საფარის აღება და იგივე პროფილის შენარჩუნება. ბეტონის საფარის სისქის გაანგრიშება, ავტომანქანების დატვირთვაზე გათვლით, ღვარსადენის სისტემის მოწყობა საჭიროების შემთხვევაში. ბორდიურების ასაკრები ბეტონის ფილებით და ტროტუარების მოწყობა (საჭიროების შემთხვევაში) შშმ პირებისათვის პანდუსების მოწყობა (საჭიროების შემთხვევაში).
მოთხოვნები მიწისქვეშა არსებული კომუნიკაციების შესწავლაზე	სავალ ნაწილზე არსებული მიწისქვეშა საინჟინრო კომუნიკაციების შესწავლა, საჭიროების შემთხვევაში მათი შეკეთება-გამოცვლის სამუშაოების გათვალისწინება (ნიაღვარსადენი, კანალიზაცია)
საინჟინრო ნაგებობების შესწავლა	მიწისზედა და მიწისქვეშა საინჟინრო ნაგებობების შეკეთება (კიუვეტები, ღვარსადენი, მილები, საყრდენი კედლები)
სხვა დამატებითი პირობები	საჭიროების შემთხვევაში პროექტი შეთანხმდეს მიწისქვეშა საინჟინრო კომუნიკაციების (წყალკანალი, ენერგო პრო, კავშირგაბმულობისა და გაზის) შესაბამის სამსახურებთან
მშენებლობის ღირებულების განსაზღვრა	მშენებლობის ღირებულება გაანგარიშებული იქნას მოქმედი სამშენებლო ნორმების შესაბამისად
მშენებლობის ორგანიზაციის პროექტის დამუშავება	სამშენებლო სამუშაოების საპიკეტუო და მანქანა-მექანიზმების მოთხოვნის უწყისების შედგენა, სამუშაოთა წარმოების კალენდარული გრაფიკი, გრძივი და განივი პროფილების ნიშნულებით და ზომებით (ГОСТ 21,511-83, СНиП VI-2-82 და სხვა ნორმები).
საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია	დოკუმენტაცია შესრულდეს ოთხ ეგზემპლარად ფერად ტონებში, ელექტრონული ვერსია მოწოდებულ იქნას dwg, pln და pdf გაილებით ოთხ ეგზემპლარად და გადაეზღვის ელექტრონულ ფოსტაზე kutaisinfrastuctura@gmail.com

საპროექტო სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენას განვახორციელებ 30 (ოცდაათი) კალენდარულ დღეში.

იმ შემთხვევაში, თუ სამუშაოების შესრულების პროცესში აღმოჩნდება საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული დამატებითი სამუშაოების შესრულების აუცილებლობა, ამ დამატებით საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენას განვახორციელებ ანაზღაურების გარეშე.

პროექტების პერიოდში საპროექტო დავალებით გაუთვალისწინებელი სამუშაოების შესრულების საკითხი ზეპირი სახით შეთანხმდება შემსყიდველთან.

ინდივიდუალური მეწარმე „ბორისი ქორია“:

