

1 ივლისი 2015 წელი

ერთის მხრივ, ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის მერია, (შემდგომში „შემსყიდველი“) ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის მერის პირველი მოადგილის ნოდარ მიქიაშვილის სახით. (მისამართი: 4600, ქალაქი, რუსთაველის გამზ.#3, ტელ: 24-10-24).

მეორეს მხრივ, ინდ.პენარმე „ზორის ქირაა“ („შემდგომში „მიმწოდებელი“), (მისამართი: ქ. ხობი, ც. დადიანის ქ. # 185 ტელ: 571 65 75 33), „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონმდებლობის და მიმწოდებლის საკონკურსო წინადადების საფუძველზე, (საკონკურსო განაცხადი №1698, 19.06.2015 წ.) დღემ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდგომ:

1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტებები

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1 „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომ – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველ ორგანიზაციასა და კონკურსში გამარჯვებულ კონკურსანტს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და დამატებებით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.
- 1.2 „ხელშეკრულების ღირებულება“ ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;
- 1.3 „შემსყიდველი ორგანიზაცია“ (შემდგომ „შემსყიდველი“) ნიშნავს ორგანიზაციას (დაწესებულებას), რომელიც ახორციელებს შესყიდვას;
- 1.4 „მიმწოდებელი“ ნიშნავს პირს, რომელმაც მოიპოვა გამარჯვება კონკურსში და ახორციელებს მომსახურებას სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ მოცემული ხელშეკრულების ფარგლებში;
- 1.5 „დედ“, „კვირა“, „თვე“ ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს;
- 1.6 „მომსახურება“ – ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი;
- 1.7 „ტექნიკური დოკუმენტაცია“ – მიმწოდებლის მიერ (საკონკურსო განაცხადი №1698, 19.06.2015 წ.) საკონკურსო წინადადებით წარმოდგენილი ტექნიკური დოკუმენტაცია, რომელიც ერთის ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

2. ხელშეკრულების საგანი

- 2.1 ქალაქ ქუთაისში ფალიაშვილის ქ. III შეს. #1-ში მდებარე ააიკ ქუთაისის ილ. ჭავჭავაძის სახელობის სამეცნიერო ბიბლიოთეკის სარემონტო სამუშაოების ჩასატარებლად საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა.
- 2.2 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების აღწერა მოცემულია ტექნიკურ დოკუმენტაციაში (ფასების ცხრილი, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს)

3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1 შესასრულებელი მომსახურების ჯამური ღირებულება შეადგენს 10000 (ათი ათასი) ლარს.
- 3.2 ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის ყველა ხარჯს, მათ შორის საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ ყველა გადასახადს.

4. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

- 4.1 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესრულების კონტროლი განახორციელებდა ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის მერიის შესაბამისი უფლებამოსილი სტრუქტურული ერთეულის მიერ.
- 4.2 კონტროლი გულისხმობს „მიმწოდებელი“-ს მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულების, აგრეთვე გაწეული ან გასაწევი მომსახურების ხარისხის შემოწმებას.
- 4.3 ყველა გამოვლენილი ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებულ ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება „მიმწოდებელს“ საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

5. მომსახურების გაწევის პირობები და ვადები

- 5.1 „მიმწოდებელი ვალდებულია მომსახურების გაწევა განახორციელოს ხელშეკრულების დადებიდან 30 (ოცდაათი) კალენდარული დღის განმავლობაში, 2015 წლის 30 ივლისის ჩათვლით.

(Handwritten signatures and stamps)

5.2 „მიწოდებელი“ ვალდებულია საპროექტო-საარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია წარმოადგინოს 4 (ოთხი) ეგზემპლარად ფერად ტონებში, ელექტრონული ვერსია მოწოდებული იქნას dwg, pln და pdf (pdf ფაილის ზომა არ უნდა აღემატებოდეს 8 მგბ-ს) ფაილებით 4 (ოთხი) ეგზემპლარად და გადაიგზავნოს ელექტრონულ ფოსტაზე kutaisinfrastruktira@gmail.com.

6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

6.1 „მიწოდებელი“-ს მიერ შესყიდვის ობიექტი მიღებულად ჩაითვლება მხოლოდ გაწეული მომსახურების მიღება-ჩაბარების აქტის ფაქტობრივ დადასტურების შემდეგ.

6.2 ფაქტობრივად შესყიდვის ობიექტის დამტკიცებას ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის მერიის შესაბამისი უფლებამოსილი სტრუქტურული ერთეულის დადასტურების საფუძველზე ახორციელებს ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის მერის პირველი მოადგილე.

7. ანგარიშსწორება

7.1 ანგარიშსწორება განხორციელდება „მიწოდებელი“-ს წერილობითი მომართვის საფუძველზე;

7.2 „მიწოდებელი“-ს წერილობითი მომართვის ანგარიშსწორების თაობაზე უნდა დაერთოს:

ა) ფაქტობრივად გაწეული მომსახურების დასახელება და ღირებულება,

ბ) შესრულებული მომსახურების მიღება-ჩაბარების აქტი.

7.3 გაწეული მომსახურების ანგარიშსწორება „მიწოდებელთან“ განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით, ლარებში.

7.4 ანგარიშსწორება განხორციელდება გაწეული მომსახურების დადასტურებიდან 30 (ოცდაათი) კალენდარული დღის განმავლობაში.

8. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

8.1 ხელშეკრულების დამდებ არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება შეიტანოს მომსახურების პირობებში ცვლილებები მეორე მხარესთან შეთანხმების გარეშე.

8.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

8.3 ხელშეკრულების პირობების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები „შემსყიდველი“ ორგანიზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.

8.4 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში დაუშვებელია ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

8.5 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

9. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

9.1 „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია:

- გასაწევი მომსახურების დასრულებამდე ნებისმიერ დროს მოითხოვოს „მიწოდებლისგან“ მისთვის საჭირო ინფორმაცია;

9.2 „შემსყიდველი“ ვალდებულია:

- უზრუნველყოს „მიწოდებელი“-ს მიერ გაწეული მომსახურების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადების და პირობების დაცვით;

9.3 „მიწოდებელი“ უფლებამოსილია:

- მოსთხოვოს „შემსყიდველს“ გაწეული მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.

9.4 „მიწოდებელი“ ვალდებულია:

- დროულად და კეთილსინდისიერად შეასრულოს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები,

- განახორციელოს დამუშავებული ტექნიკური დოკუმენტაციის სავტორო ზედამხედველობა.

10. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

10.1 დაუძლეველი ძალის გარდა „მიწოდებელი“-ს მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში გამოიყენება საჯარიმო სანქციები:

- ხელშეკრულების თვითნებურად შეწყვეტის შემთხვევაში „მიწოდებელი“ გადაიხდის 3000 (სამი ათასი) ლარს.

10.2 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების დავიანებით შესრულებისათვის ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 0.1%-ს.

10.3 იმ შემთხვევაში თუ საჯარიმო სანქციების ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 3%-ს, „შემსყიდველს“ უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

10.4 ხელშეკრულების პირობების შესრულებლობისათვის, „მიწოდებელი“-ს დაჯარიმების შემთხვევაში, „შემსყიდველი“ იტოვებს უფლებას ფაქტიურად გაწეული მომსახურების ასანაზღაურებელი თანხიდან, საჯარიმო სანქციების თანხა პირდაპირ გადაიტვიჭოს არასაგადასახადო ანგარიშსწორების ერთიან ანგარიშზე სახელმწიფო ხაზინაში.

10.5 საჯარიმო სანქციის გადახდა არ ათავისუფლებს „მიწოდებელს“ ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისადმი.

11. ხელშეკრულების შეწყვეტა

11.1 ხელშეკრულების დამდები ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულებლობის შემთხვევაში მეორე მხარეს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების შეწყვეტის შესახებ.

11.2 ხელშეკრულების დამდები მხარე, რომელიც მიიღებს ასეთ გადაწყვეტილებას ვალდებულია შეატყობინოს მეორე მხარეს მიღებული გადაწყვეტილება, მისი მიღების საფუძველი და ამოქმედების თარიღი. აღნიშნული შეტყობინება დაუყოვნებლივ უნდა მიეწოდოს მეორე მხარეს.

11.3 ხელშეკრულების შეწყვეტა პირობების დარღვევის გამო არ ათავისუფლებს „მიწოდებელს“ ხელშეკრულების შესრულებლობისათვის გათვალისწინებული პასუხისმგებლობისაგან.

12. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

12.1 ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში წამოჭრილი ყველა დავა გადაიჭრება ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტად მხარეები უფლებამოსილი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

13. გადასახადები და დაბეგრვა

13.1 ადგილობრივი „მიწოდებელი“ პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ გადასახადს, მოსაკრებლებს და სხვა გადასახდელის გადახდაზე.

14. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

14.1 წინამდებარე ხელშეკრულების ძალაში შედის ხელშეკრულების თავში მითითებული თარიღიდან და მოქმედებს 2015 წლის 30 აგვისტოს ჩათვლით.

14.2 ხელშეკრულება შედგენილია სამ ეტაპმდარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და იწახება ხელმოწერა მხარეებთან. 1 (ერთი) პირი „მიწოდებელთან“ და 2 (ორი) პირი „შემსყიდველთან“.

15. მხარეთა რეკვიზიტები და ხელმოწერები

შემსყიდველი:

ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის

მერია, რუსთაველის გამზ. №3

მიმღები: ხაზინის ერთიანი ანგარიში

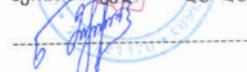
ქ. თბილისი, „სახელმწიფო ხაზინა“

ბ/კოდი: TRESGE22

ს/კოდი: 212721170

ქალაქ ქუთაისის მუნიციპალიტეტის

მერის პირდაპირი მოადგილე



ნოდარ მიქიაშვილი

მიწოდებელი:

ინდ.მეწარმე „ზორის ქირია“

მისამართი: ქ.ზობი, ც. დადიანის ქ. # 185

ს.ს. „ლიბერთი“ ბანკის ხოხის ფლიალის

ბ/კოდი: LBRTGE22

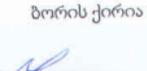
ა/ა GE55LB0112110133200000

ს/კ 58001015985

ინდ. მეწარმე

„ზორის ქირია“

ზორის ქირია





ტექნიკური დავალება

შესყიდვის ობიექტს წარმოადგენს

ქალაქ ქუთაისში, ფალიაშვილის ქუჩის მე-3 შესახვევის №1-ში მდებარე ააიპ ქუთაისის ილ.ჭავჭავაძის სამეცნიერო ბიბლიოთეკის სარემონტო სამუშაოების ჩასატარებლად საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა

ფასების ცხრილი

№	ობიექტის დასახელება	ღირებულება (ლარებში)
1	2	3
1	ქალაქ ქუთაისში, ფალიაშვილის ქუჩის მე-3 შესახვევის №1-ში მდებარე ააიპ ქუთაისის ილ.ჭავჭავაძის სამეცნიერო ბიბლიოთეკის	10000
	ჯამი	10000

დავალება დაპროექტებაზე

ობიექტის განათვების ადგილი	ქ. ქუთაისის ფალიაშვილის მე-3 შესახვევის №1 (სკადასტრო კოდი №30.01.03.848)
ძირითადი მოთხოვნები	უბდა განხორციელდეს შენობის შიდა პერიმეტრის სარემონტო სამუშაოები, სრული რეკონსტრუქცია და ფსადის ისტორიული ზედის შენარჩუნებით აღდგენითი სამუშაოები.
საინჟინრო ნაწილი	არქიტექტურული პროექტი, კონსტრუქციული პროექტი, სპეციალური სამუშაოების პროექტი (გათბობა, ცხელი და ცივი წყალი, კანალიზაცია, ვენტილაცია-კონდენცირება, სანტექნიკა, ელექტრობა) სუსტი დენების პროექტი, მშენებლობის ორგანიზაციის პროექტი, მშენებლობის კალენდარული გრაფიკი, ხარჯთაღრიცხვა, სივრცითი დაგეგმვრება.
სხვა დამატებითი პირობები	საჭიროების შემთხვევაში პროექტი შეთანხმდეს საინჟინრო კომუნიკაციების (წყალკანალი, ენერჯო პრო, კავშირგაბმულობისა და გაზის) შესაბამის სამსახურებთან
მშენებლობის ღირებულების განსაზღვრა	მშენებლობის ღირებულება გაანგარიშებული იქნას მოქმედი სამშენებლო ნორმების შესაბამისად
მშენებლობის ორგანიზაციის პროექტის დამუშავება	საქართველოს ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების მინისტრის 2011 წლის 18 თებერვლის №1-1/251 ბრძანების შესაბამისად
საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია	დოკუმენტაცია შესრულდეს ოთხ ეგზემპლარად ფერად ტონებში, ელექტრონული ვერსია მოწოდებული იქნას dwg, pln, da და pdf ფაილებით ოთხ ეგზემპლარად და გადაიცავანოს ელექტრონულ ფოსტაზე kutaisisinfrastruktura@gmail.com

იმ შემთხვევაში, თუ სამუშაოების შესრულების პროცესში აღმოჩნდება საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული დამატებითი სამუშაოების შესრულების აუცილებლობა, ამ დამატებით საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენას განვახორციელებ ანაზღაურების გარეშე.

პროექტირების პერიოდში საპროექტო დავალებით გათვალისწინებული სამუშაოების დაპროექტების საკითხი ზეპირი სახით შეთანხმდება შემსყიდველთან.

ინდივიდუალური მეწარმე „ბორის ქირია“:



ბ.ქირია