

თვითმმართველი ქალაქი ფოთი



კონკურსის მეშვეობით საპროექტო მომსახურების შესყიდვა

თვითმმართველ ქალაქ ფოთში, „კოლხი დედი“-ს ძეგლის პედესტალის
მშენებლობის, გადატანისა და აღმართვის სამუშაოების
საპროექტო მომსახურების შესყიდვა

საკონკურსო განცხადება

კონკურსის მეშვეობით საპროექტო მომსახურების შესყიდვის პროცედურა ხორციელდება „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 102 მუხლის მე-2 პუნქტისა და 24-ე მუხლის მე-10 პუნქტის „გ“ ქვეპუნქტის საფუძველზე და „კონკურსის მეშვეობით საპროექტო მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვის პირობებისა და წესის დამტკიცების თაობაზე“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 10 თებერვლის №3 ბრძანების შესაბამისად.

2013 წელი

საკონკურსო განცხადება

თვითმმართველი ქალაქ ფოთი (შემდგომში–ქალაქი ფოთი) აცხადებს კონკურსს საპროექტო მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვაზე და კონკურსში მონაწილეობის მისაღებად იწვევს ყველა დაინტერესებულ პირს.

1. კონკურსის მიზანს წარმოადგენს სრული დაგეგმარების საუკეთესო არქიტექტურული კონცეფციის მქონე კონკურსანტის გამოვლენა, რამაც ქალაქს უნდა შემატოს თანამედროვე იერსახის ღირშესანიშნავი შენობები და ადგილები. კონკურსის მსვლელობისას უპირატესობა მიენიჭება კონკურსანტის კრეატიულ იდეას, არასტანდარტული და არაორდინალური შენობის დიზაინს, ადგილმდებარეობის დაგეგმვას, რაც გულისხმობს ორიგინალურობას და პრაქტიკულობის სინთეზს. კონკურსი გამოცხადებულია თვითმმართველ ქალაქ ფოთში „კოლხი დედი“-ს ძეგლის პედესტალის მშენებლობის, გადატანისა და აღმართვის სამუშაოების საპროექტო მომსახურების შესყიდვაზე.

2. შესყიდვის ობიექტია: თვითმმართველ ქალაქ ფოთში „კოლხი დედი“-ს ძეგლის პედესტალის მშენებლობის, გადატანისა და აღმართვის სამუშაოები საპროექტო მომსახურება.

3. შესყიდვის სავარაუდო ღირებულება შეადგენს არაუმეტეს 5000 (ხუთიათას) ლარს.

4. დაინტერესებულმა პირებმა საკონკურსო წინადადება (ერთ დალუქულ კონვერტში) და საფასურის გადახდის დამადასტურებელი დოკუმენტი უნდა წარმოადგინონ 2013 წლის 6 დეკემბერიდან 2013 წლის 10 დეკემბრის ჩათვლით 10 საათიდან 12 საათამდე შემდეგ მისამართზე: ქ. ფოთი დ. აღმაშენებლის ქუჩა №12. თვითმმართველი ქ. ფოთის მერია.

5. კონკურსი ჩატარდება 2013 წლის 10 დეკემბერს 12 საათზე შემდეგ მისამართზე: ქ. ფოთი დ. აღმაშენებლის ქუჩა №12. თვითმმართველი ქ. ფოთის მერია.

6. კონკურსში მონაწილეობის საფასური

6.1 საკონკურსო წინადადების წარდგენისთვის პირი იხდის საფასურს კანონის 19¹ მუხლის პირველი პუნქტით დადგენილი ოდენობით. (50 ორმოცდაათი ლარი). საფასური გადაიხდება სააგენტოს ანგარიშზე, რომელიც მითითებულია სააგენტოს ოფიციალურ ვებ-გვერდზე (<http://procurement.gov.ge>).

6.2 საფასურის გადახდის დამადასტურებელ დოკუმენტში მითითებული უნდა იყოს:

ა) გადახდის დამადასტურებელი დოკუმენტის უნიკალური ნომერი და გადახდის თარიღი;

ბ) შემსყიდველი ორგანიზაციის დასახელება და საიდენტიფიკაციო კოდი;

გ) კონკურსანტის დასახელება და საიდენტიფიკაციო კოდი;

დ) საკონკურსო განცხადების სააგენტოს ოფიციალურ ვებგვერდზე გამოქვეყნების შედეგად განცხადებისთვის მინიჭებული უნიკალური ნომერი. პირის მიერ

6.2 პუნქტით გათვალისწინებული მონაცემების დარღვევით გაცემული დოკუმენტის წარდგენის შემთხვევაში პირის საკონკურსო წინადადება ექვემდებარება დისკვალიფიკაციას.

7. საკონკურსო წინადადება, რომელიც არ შეიცავს საფასურის გადახდის დამადასტურებელ შესაბამის დოკუმენტს არ განიხილება.

8. დაგვიანებით წარმოდგენილი საკონკურსო წინადადება გაუხსნელად დაუბრუნდება კონკურსანტს.

9. წარმოდგენილი საკონკურსო წინადადება მოქმედებს კონკურსში გამარჯვებულ კონკურსანტთან ხელშეკრულების დადებამდე.

10. საკონკურსო წინადადებით წარმოდგენილი ყველა დოკუმენტი და ინფორმაცია

წარმოდგენილი უნდა იქნეს ქართულ ენაზე. დოკუმენტების და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარმოდგენის შემთხვევაში მათ უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი

11. დავის შემთხვევაში უცხოენოვან დოკუმენტსა და მის ქართულ ენაზე შესრულებულ თარგმანს შორის,პრიორიტეტის მინიჭების საკითხს წყვეტს საკონკურსო კომისია.

12. საკონკურსო წინადადებით წარმოდგენილი ყველა დოკუმენტი და ინფორმაცია ხელმოწერილი და ბეჭედდასმული უნდა იყოს უფლებამოსილი პირის მიერ (საჭიროების შემთხვევაში წარმოდგენილი უნდა იქნას მინდობილობა ან რწმუნებულება).

13. საკონკურსო წინადადებაში საერთო ფასი გამოსახული უნდა იყოს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული შესყიდვის ობიექტის მიწოდებასთან დაკავშირებული ყველა გადასახადის გათვალისწინებით.

14. ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ლარში. ფაქტობრივად გაწეული მომსახურების შესაბამისად მიმწოდებლის მიერ დოკუმენტების წარმოდგენიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში.დასაშვებია წინასწარი ანგარიშსწორების მექანიზმი.

15. კონკურსანტმა უნდა წარმოადგინოს:

ა) კონკურსანტის რეკვიზიტები დანართი N1-ის მიხედვით;

ბ) ინფორმაცია მომსახურების მიწოდების ვადის შესახებ;

გ) ინფორმაციას, 2010–2011–2012–2013წწ. განმავლობაში შესრულებული ანალოგიური (საპროექტო) მომსახურების შესახებ, რომლის შესაბამისად, მომსახურების ღირებულება უნდა შეადგენდეს არანაკლებ 50,0 (ორმოცდაათი) ათ. ლარს დანართი №2-ის მიხედვით შესაბამისი დოკუმენტის თანდართვით.

დ) საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შემადგენლობა (შინაარსი).

16. შეფასება განხორციელდება 10 ქულიანი სისტემით. კონკურსანტი გამარჯვებულად ჩაითვლება, თუ მას საკონკურსო კომისიის წევრთა მიერ მიენიჭება ყველაზე მაღალი ჯამური ქულა. ქულათა თანაბრად განაწილების შემთხვევაში გადაწყვეტია საკონკურსო კომისიის თავმჯდომარის მიერ მინიჭებული ქულა

1.	ესკიზური პროექტი	კოეფიციენტი - 0.5
2.	საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შემადგენლობა (შინაარსი)	კოეფიციენტი - 0.3
3.	საკონკურსო წინადადების ფასი	კოეფიციენტი - 0.2

17. გამარჯვებულმა კონკურსანტმა უნდა უზრუნველყოს ხელშეკრულების გაფორმების თარიღიდან არაუგვიანეს 20 (ოცი) კალენდარულ დღეში საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის წარმოდგენა.

18.გამარჯვებულმა კონკურსანტმა საბოლოო დოკუმენტაციის შედგენისას მჭიდროდ უნდა ითანამშრომლოს შესყიდვებთან და უნდა გაითვალისწინოს მისი შენიშვნები და წინადადებები.

19. საკონკურსო კომისიას უფლება აქვს, ხელშეკრულების დადებამდე ნებისმიერ დროს შეწყვიტოს შესყიდვის პროცედურა, თუ ეს აუცილებელი გახდა მისგან დამოუკიდებელი და წინასწარ გაუთვალისწინებელი ობიექტური მიზეზებით, აგრეთვე საქართველოს სახელმწიფო ან/და საზოგადოებრივი ინტერესებიდან გამომდინარე . შემსყიდველი ვალდებული არ არის, კონკურსანტს აუნაზღაუროს შესყიდვაში მონაწილეობასთან დაკავშირებული ხარჯები.

20. კონკურსანტების მიერ წარმოდგენილი ესკიზური პროექტი (ელ. ვერსია) და სხვა დოკუმენტაცია, ასევე კონკურსში გამარჯვებულის მიერ ხელშეკრულების საფუძველზე შექმნილი ყველა (მათ შორის საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია) დოკუმენტაცია წარმოადგენს თვითმმართველი ქალაქ ფოთის საკუთრებას.

21. კონკურსი ტარდება „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის და „კონკურსის მეშვეობით საპროექტო მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვის პირობებისა და წესის დამტკიცების თაობაზე“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 10 თებერვლის №3 ბრძანების შესაბამისად.

21. საკონკურსო განცხადებასთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება კონკურსანტს შეუძლია შემდეგ მისამართზე: ქ. ფოთი დ.აღმაშენებლის ქუჩა №12. თვითმმართველი ქ. ფოთის მერია.

მე-4 სართული. საკონტაქტო პირი: მაია სულავა, ტელ: +995 493 22-45-54

მობილური 599748 436

ელ.ფოსტა :potitenderi2011@gmail.com

წერილობითი მიმართვის შემთხვევაში – თვითმმართველი ქალაქ ფოთი, დ.აღმაშენებლის ქუჩა N12, საკონკურსო კომისია.

ტექნიკური დავალება

შესყიდვის ობიექტს წარმოადგენს:

თვითმმართველ ქალაქ ფოთში, „კოლხი დედი“-ს ძეგლის პედესტალის მშენებლობის, ადატანისა და აღმართვის სამუშაოების სრული საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადება.

საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია მომზადებული უნდა იყოს საქართველოში მოქმედი სამშენებლო ნორმებით და სტანდარტებით.

იმ შემთხვევაში, თუ სამუშაოების შესრულების პროცესში აღმოჩნდება საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციით გაუთვალისწინებელი დამატებითი სამუშაოების შესრულების აუცილებლობა, ამ დამატებითი საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა განხორციელდება ანაზღაურების გარეშე.

დამკვეთის უზრუნველყოფს რომ კონკურსში გამარჯვებულს გადასცეს პროექტირებისათვის საჭირო შემდეგი გრაფიკული დოკუმენტაცია:

- ორთოფოტო მ. 1:2000
- სიტუაციური გეგმა მ. 1:2000
- ტოპოგრაფიული გეგმა მ. 1:500

შენიშვნა: კონკურსში გამარჯვებულმა საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია უნდა წარმოადგინოს 4(ოთხი) ეგზემპლარი და ელექტრონული ვერსია (CD დისკი) .

რეკვიზიტები

1. კონკურსანტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:
2. ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:
3. კონკურსანტის იურიდიული მისამართი:
4. კონკურსანტის ფაქტიური მისამართი:
5. საიდენტიფიკაციო კოდი:
6. კონკურსანტის ტელეფონის ნომერი:
7. ელექტრონული ფოსტის მისამართი:
8. მომსახურე ბანკის დასახელება:
9. ბანკის კოდი:
10. ანგარიშის ნომერი:

კონკურსანტის ხელმოწერა _____ბ.ა.

თარიღი _____

შენიშვნა: მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი ყველა დოკუმენტი უნდა იყოს ხელმოწერილი და ბეჭედდასმული.

შესრულებული ანალოგიური (საპროექტო) სამუშაოების ჩამონათვალი

№	ობიექტის დასახელება	დამკვეთი ორგანიზაცია	სახელშეკრულებო ღირებულება	ხელშეკრულების თარიღი (დაწყება, დამთავრება)	შენიშვნა
1	2	3	4	5	6

ხელმძღვანელი:

ბ. ა.

საკონკურსო წინადადების ფასი

№	ობიექტის დასახელება	საპროექტო დოკუმენტაციის მომზადების ღირებულება (ლარებში)	შენიშვნა
1	2	3	4
1	თვითმმართველ ქალაქ ფოთში, „კოლხი დედი“-ს ძეგლის პედესტალის მშენებლობის,გადატანისა და აღმართვის სამუშაოების საპროექტო დოკუმენტაცია.		
	სულ		

ხელმძღვანელი:

ბ. ა.

ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ №

(მომსახურების შესყიდვა)

თვითმმართველი ქალაქი ფოთი

----- 2013 წელი

1. ხელშეკრულების დამდები მხარეები

1.1 ერთი მხრივ, თვითმმართველი ქალაქი ფოთი (ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეული) - შემდეგში „შემსყიდველი“, თვითმმართველი ქალაქი ფოთის საკრებულოს -----
---სახით და მეორეს მხრივ, -----” (კონკურსში გამარჯვებული), მისი დირექტორის -----
----- სახით - შემდეგში „მიმწოდებელი“ ვდებთ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

„შემსყიდველი“ კონკურსის საშუალებით შეისყიდის, ხოლო „მიმწოდებელი“ (საპროექტო დოკუმენტაციის შედგენაზე კონკურსში გამარჯვებული) მიაწოდებს თვითმმართველ ქალაქი ფოთში, „კოლხი დედი“-ს ძეგლის პედესტალის მშენებლობის, გადატანისა და აღმართვის სამუშაოების საპროექტო მომსახურების შესყიდვას (შემდეგში „მომსახურება“).

2. ხელშეკრულების ობიექტის დასახელება, კლასიფიკატორის კატეგორია, ქვეკატეგორია

2.1 შესყიდვის ობიექტი - თვითმმართველ ქალაქი ფოთში, „კოლხი დედი“-ს ძეგლის პედესტალის მშენებლობის, გადატანისა და აღმართვის სამუშაოების საპროექტო მომსახურების შესყიდვა საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციების შედგენა.

2.2 შესყიდვის საშუალება - კონკურსი

საკონკურსო განცხადების ნომერი - № -----

შესყიდვის კატეგორია -----

კლასიფიკატორის (CPV) კოდი - -----

3. ხელშეკრულების ღირებულება

3.1 მომსახურების საერთო ღირებულება შეადგენს ----- ლარს, დღგ-სა და საქართველოში მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული გადასახადების ჩათვლით.

4. შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადები და პირობები

4.1 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ვადაა - ხელშეკრულების გაფორმებიდან (----- კალენდარული დღის ვადაში) ----- ჩათვლით.

4.2 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების პარალელურად, მიმწოდებელი ვალდებულია წარუდგინოს შემსყიდველის უფლებამოსილ პირს, შესაბამისი დოკუმენტაცია (მიღება-ჩაბარების აქტი, ფორმა N3) და სპეციალური საგადასახდო ანგარიშფაქტურა.

5. შესყიდვის ობიექტის ხარისხი

5.1 შესყიდვის ობიექტის ხარისხი უნდა აკმაყოფილებდეს ამ სფეროში არსებულ, საქართველოში მოქმედ სტანდარტებს, ხელშეკრულების პირობებს და შემსყიდველის მიერ განსაზღვრულ მოთხოვნებს.

6. ხელშეკრულების კონკრეტული მოქმედების ვადა

6.1 ხელშეკრულების კონკრეტული მოქმედების ვადა განისაზღვრება, ხელშეკრულების ხელის მოწერის დღიდან და მოქმედებს 2013 წლის ----- ჩათვლით.

7. შესყიდვის ობიექტის ანგარიშსწორების ფორმა და მიღება-ჩაბარების წესი

7.1 მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება განხორციელდება - ლარებში.

7.2 შესყიდვის ობიექტის მიწოდების ღირებულების ანაზღაურება მოხდება უნაღდო ანგარიშსწორებით – (გადარიცხვა). გამოიყენება წინასწარი ანგარიშსწორების მექანიზმი.

7.3 ანგარიშსწორება განხორციელდება ეტაპობრივად, შესრულებული მომსახურების მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 20 (ოცი) საბანკო დღის ვადაში.

8. ფორს-მაჟორი

8.1 მხარეები არ არიან პასუხისმგებელნი თავიანთი ვალდებულებების სრულ ან ნაწილობრივ შეუსრულებლობაზე, თუ ეს შეუსრულებლობა გამოწვეულია ისეთი გარემოებით, როგორიცაა წყალდიდობა, ხანძარი, მიწისძვრა და სხვა სტიქიური მოვლენები, აგრეთვე ომები და საომარი მოქმედებები, ადგილობრივი ბიუჯეტის დეფიციტი, თუ ისინი უშუალო ზემოქმედებას ახდენენ ხელშეკრულების შესრულებაზე. ხელშეკრულების შესრულების ვადა გადაიწევს შესაბამისი დროით, გარემოებათა დასრულების შემდეგ.

8.2 თუ სახელშეკრულებო ვალდებულებების მთლიანი ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობის პირობები გაგრძელდა 10 (ათი) დღეზე მეტ ხანს, მხარეებს უფლება აქვთ შეწყვიტონ ხელშეკრულების მოქმედება, კომპენსაციის უფლების მოთხოვნის გარეშე.

8.3 მხარე, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება დაუყოვნებლივ აცნობებს ამის შესახებ მეორე მხარეს.

9. სხვა პირობები

9.1 ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლს შემსყიდველის მხრიდან განახორციელებს თვითმმართველი ქალაქ ფოთის მერიის სივრცითი მოწყობის, არქიტექტურისა და მშენებლობის სამსახური.

9.2 საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია უნდა მომზადდეს თითოეულ ობიექტზე ცალ-ცალკე საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია შემსყიდველისათვის წარმოდგენილი უნდა იქნეს, როგორც ბეჭდური (4 ეგზემპლარი), ასევე ელექტრონული ფორმით.

9.3 მომწოდებელმა საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენისას უნდა იხელმძღვანელოს რესურსული მეთოდით, წარმოადგინოს მუშა პროექტი მშენებლობის შემფასებელთა კავშირის მიერ მიღებული მითითებებითა და რეკომენდაციებით.

9.4 მიმწოდებელი ვალდებულია საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის ექსპრტიზის (მოწვევის შემთხვევაში) დასკვნის საფუძველზე გამოასწოროს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია საკუთარი ხარჯით და მხოლოდ ამის შემდეგ განხორციელდება მიმწოდებელთან საბოლოო ანგარიშსწორება.

9.5 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, ხუთ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან ერთი – მიმწოდებელთან, ერთი – თვითმმართველ ქალაქ ფოთის საკრებულოში, ერთი - თვითმმართველი ქალაქ ფოთის მერიის საფინანსო და ეკონომიკური განვითარების სამსახურში, ერთი - თვითმმართველი ქალაქ ფოთის სივრცითი მოწყობის, არქიტექტურისა და მშენებლობის სამსახურში, ერთი - თვითმმართველი ქალაქ ფოთის მერიის შესყიდვებისა და მატერიალურ - ტექნიკური უზრუნველყოფის სამსახურში.

ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.

10.6 წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც ის წერილობითი ფორმითაა შედგენილი და ხელმოწერილია მხარეთა მიერ.

10.7 აღნიშნული ხელშეკრულებით გაუთვალისწინებული საკითხები რეგულირდება მოქმედი კანონმდებლობით და შემსყიდველის მიერ დამტკიცებული სატენდერო დოკუმენტაციით.

11. მხარეთა იურიდიული მისამართები და რეკვიზიტები

„შემსყიდველი“

„მიმწოდებელი“