

## კონკურსის მეშვეობით საპროექტო მომსახურების შესყიდვის განცხადება

წინამდებარე საკონკურსო განცხადება შედგენილია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონისა და „კონკურსის მეშვეობით საპროექტო მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვის პირობებისა და წესის დამტკიცების შესახებ“ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 10 თებერვლის №3 ბრძანების საფუძველზე

დაბა ხულო 2012 წელი

1. ხულოს მუნიციპალიტეტის გამგეობა (მისამართი: დაბა ხულო, აბუსერისძე ტბელის ქ#1) აცხადებს კონკურსს სამუშაოების დეფექტური აქტებისა და საპროექტო – სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენის შესყიდვის მიზნით და იწვევს კონკურსში მონაწილეობის მისაღებად ყველა დაინტერესებულ პირს.

2. შესყიდვის ობიექტია გამგეობის სათავსოების მიმდინარე რეკონსტრუქციის, საციხურის კულტურის სახლის სახურავის რემონტის, დეკანაშვილების, გელაძეების, ლოდომირის, ტაბახმელის მგზავრთა მოსაცდელის მშენებლობის, კურორტ ბემუმში სახანძრო-სამაშველო სამსახურის შენობის მშენებლობის, აიპ ხულოს სასპორტო სკოლის ფასადისა და მიმდებარე ღობის რემონტის, სოფელ იაკობაძეების სანიაღვრე არხის მოწყობის სამუშაოებზე საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადება ტექნიკური დავალების შესაბამისად.

3. შესყიდვის სავარაუდო ღირებულება შეადგენს 4683 (ოთხიათასექვსასოთხმოცდასამი) ლარს

4. დაფინანსების წყარო: ხულოს მუნიციპალიტეტის 2012 წლის ადგილობრივი ბიუჯეტი

#### 5. კონკურსში მონაწილეობის საფასური

5.1 კონკურსში მონაწილეობის მისაღებად საკონკურსო წინადადების წარდგენისთვის პირი იხდის საფასურს 50 (ორმოცდაათი) ლარის ოდენობით. საფასური გადაიხდება სააგენტოს ანგარიშზე, რომელიც მითითებულია სააგენტოს ოფიციალურ ვებ-გვერდზე (<http://procurement.gov.ge>).

5.2 საფასურის გადახდის დამადასტურებელ დოკუმენტში მითითებული უნდა იყოს:

ა) გადახდის დამადასტურებელი დოკუმენტის უნიკალური ნომერი და გადახდის თარიღი;

ბ) შემსყიდველი ორგანიზაციის დასახელება და საიდენტიფიკაციო კოდი;

გ) კონკურსანტის დასახელება და საიდენტიფიკაციო კოდი;

დ) საკონკურსო განცხადების სააგენტოს ოფიციალურ ვებგვერდზე გამოქვეყნების შედეგად განცხადებისთვის მინიჭებული უნიკალური ნომერი.

საკონკურსო წინადადება, რომელიც არ შეიცავს საფასურის გადახდის დამადასტურებელ შესაბამის დოკუმენტს, არ განიხილება. ამასთან, მე-4 ან მე-5 პუნქტის დარღვევით წარდგენილი საფასურის გადახდის დამადასტურებელი დოკუმენტის შემთხვევაში, პირის საკონკურსო წინადადება ექვემდებარება დისკვალიფიკაციას.

6. წარმოდგენილი საკონკურსო წინადადება მოქმედებს კონკურსში გამარჯვებულ კონკურსანტთან ხელშეკრულების დადებამდე.

7. საკონკურსო წინადადებით წარმოდგენილი ყველა დოკუმენტი ან/და ინფორმაცია

წარმოდგენილი უნდა იყოს ქართულ ენაზე და ხელმოწერილი უნდა იყოს შესაბამისად უფლებამოსილი პირის მიერ.

შენიშვნა: დოკუმენტების ან/და ინფორმაციის უცხოურ ენაზე წარმოდგენის შემთხვევაში, მათ

უნდა დაერთოს ნოტარიულად დამოწმებული ქართული თარგმანი. აღნიშნულ შემთხვევაში უპირატესობა ენიჭება ქართულ თარგმანს.

8. საკონკურსო წინადადების მიღება იწყება 2012 წლის 19 ივლისს.

9. საკონკურსო წინადადების მიღება მთავრდება 2012 წლის 20 ივლისს 15:00 საათზე.

10. დაინტერესებულმა პირებმა საკონკურსო წინადადება უნდა წარმოადგინონ 2012 წლის 20 ივლისის 15:00 საათამდე, შემდეგ მისამართზე: დაბა ხულო, აბუსერისძე ტბელის ქ#1

11. დაგვიანებით წარმოდგენილი საკონკურსო წინადადება არ განიხილება და დაუბრუნდება კონკურსანტს.

12. ანგარიშსწორება განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით ეროვნულ ვალუტაში საკონკურსო განცხადებისა და საკონკურსო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული მომსახურების სრულად გაწევის შემდეგ, მიღება-ჩაბარების აქტისა და ანგარიშ-ფაქტურის საფუძველზე.

13. დასაშვებია საავანსო ანგარიშსწორება ხელშეკრულების ღირებულების არაუმეტეს 50%-ის ოდენობით, რაზეც წარმოდგენილი უნდა იყოს შესაბამისი ოდენობის საბანკო გარანტია.

14. კონკურსანტმა საკონკურსო წინადადებაში უნდა მიუთითოს:

– საკონკურსო წინადადების ფასი (დღგ–ს ჩათვლით), წინადადების ფასი წარმოდგენილი უნდა იყოს მხოლოდ ლარში; საკონკურსო წინადადების ფასში სრულად უნდა იყოს მოცემული კონკურსით გათვალისწინებული საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადებასთან დაკავშირებული ყველა ხარჯი და კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა გადასახადები.

შენიშვნა: იმ შემთხვევაში თუ კონკურსანტი არ არის დღგ–ს გადამხდელი, საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად, მისი საკონკურსო წინადადება წარმოდგენილი უნდა იყოს დღგ–ს გარეშე.

– ინფორმაცია კონკურსანტის ანალოგიური საპროექტო-სახარჯდაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენის გამოცდილების შესახებ (ხელშეკრულებების, მიღება- ჩაბარების აქტების წარმოდგენით)

– ინფორმაცია მომსახურების მიწოდების ვადის შესახებ;

– ინფორმაცია ანგარიშსწორების პირობების შესახებ;

– რეკვიზიტები;

პრეტენდენტის იურიდიული ფორმა და დასახელება:

ხელმძღვანელის სახელი და გვარი:

პრეტენდენტის იურიდიული ან/და ფაქტიური მისამართი:

საიდენტიფიკაციო კოდი:

პრეტენდენტის ტელეფონის ნომერი:

ბანკი კოდი:

ანგარიშსწორების ანგარიში:

ელექტრონული მისამართი;

15. კონკურსანტს უფლება აქვს წარმოადგინოს მხოლოდ ერთი საკონკურსო წინადადება. ალტერნატიული წინადადებები არ განიხილება.

16. საკონკურსო წინადადება, რომლის ფასი აღემატება შესყიდვის სავარაუდო ღირებულებას (25541 ლარი) არ განიხილება.

17. საკონკურსო წინადადების შეფასება და გამარჯვებული კონკურსანტის გამოვლენა:

– საკონკურსო წინადადების ფასი: კოეფიციენტი – 0,5.

– ანალოგიური მომსახურების გამოცდილება: კოეფიციენტი – 0,3.

– მომსახურების მიწოდების ვადა: კოეფიციენტი – 0,2.

– შეფასება განხორციელდება 10 ქულიანი სისტემით

კონკურსანტი გამარჯვებულად ჩაითვლება, თუ მას საკონკურსო კომისიის წევრთა მიერ მიენიჭება ყველაზე მაღალი ჯამური ქულა. ქულათა თანაბრად განაწილების

შემთხვევაში გადაწყვეტია საკონკურსო კომისიის თავმჯდომარის მიერ მინიჭებული ქულა.

18. გამარჯვებულმა კონკურსანტმა უნდა უზრუნველყოს საპროექტო დავალებაში მოცემული პერიოდულობით ეტაპობრივად საპროექტო დავალებით მოთხოვნილი პროექტების წარმოდგენა

19. საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია დამზადებული უნდა იყოს

საქართველოში მოქმედი სამშენებლო ნორმებით და სტანდარტებით.

20. გამარჯვებულმა კონკურსანტმა საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენისას უნდა გაითვალისწინოს შემსყიდველის მითითებები ობიექტების ფუნქციონალურ დატვირთვისთან დაკავშირებით. იმ შემთხვევაში, თუ სამუშაოების შესრულების პროცესში აღმოჩნდება საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული დამატებითი სამუშაოების შესრულების აუცილებლობა, ამ დამატებითი საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა განხორციელდება ანაზღაურების გარეშე. პროექტირების პერიოდში საპროექტო დავალებით გათვალისწინებული სამუშაოების დაპროექტების საკითხი ზეპირი სახით თანხმდება შემსყიდველთან.

21. საკონკურსო კომისიას უფლება აქვს ხელშეკრულების დადებამდე ნებისმიერ დროს შეწყვიტოს შესყიდვის პროცედურა, თუ ეს აუცილებელი გახდება მისგან დამოუკიდებელი და წინასწარ გათვალისწინებული ობიექტური მიზეზებით, აგრეთვე საქართველოს სახელმწიფო ან/და საზოგადოებრივი ინტერესებიდან გამომდინარე. შემსყიდველი ორგანიზაცია ვალდებული არ არის, კონკურსანტს აუნაზღაუროს შესყიდვაში მონაწილეობასთან დაკავშირებული ხარჯები.

22. საკონკურსო პირობებთან და შესყიდვის ობიექტთან დაკავშირებული განმარტებების მიღება კონკურსანტს შეუძლია შემდეგი საკონტაქტო პირისგან: – ელდარ ბოლქვაძე, საკონკურსო კომისიის წევრი; 877-20-16-22. მისამართი: დაბა ხულო. აბუსერიძის ტბელის ქ#1. ხულოს მუნიციპალიტეტის გამგეობა. 1 სართული ოთახი #13

## საპროექტო დავალება

### I.

№	ჩამონათვალი	ძირითადი მოთხოვნები
1	ობიექტის დასახელება	გამგეობის სათავსოების მიმდინარე რეკონსტრუქცია
2	ობიექტის ადგილმდებარეობა	დაბა ხულო ტბ. აბუსერიძის ქ. №1
3	პროექტირების სტადიურობა	ერთსტადიანი
4	ძირითადი მოთხოვნები	1. პროექტს დაერთოს განმარტებითი ბარათი; 2. დამუშავდეს აზომვითი ნახაზები, პროექტის საჭიროების შემთხვევაში გრაფიკული ნაწილი; 3. განისაზღვროს სამუშაოების მოცულობები და შედგეს სათანადო აქტი (დეფექტური აქტი ან/და შესასრულებელი სამუშაოების მოცულობების უწყისი); 4. ტრანსპორტირების ხარჯები განისაზღვროს ძირითადი სამშენებლო მასალების ზიდვის მანძილის მიხედვით
5	დამატებითი მოთხოვნები	ა) სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციაში გათვალისწინებულ იქნეს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადი; ბ) ხარჯთაღრიცხვა დამუშავდეს ლოკალურ-რესურსული მეთოდით და სახარჯთაღრიცხვო ღირებულების განსაზღვრა მოხდეს 2012 წლის II კვარტლის დონეზე ფიქსირებული სამშენებლო რესურსების ფასებში სახარჯთაღრიცხვო ნორმების საფუძველზე; გ) დამუშავდეს სამუშაოთა წარმოების კალენდარული გრაფიკი და მშენებლობის ეტაპები; დ) შემსყიდველს უნდა წარედგინოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის ელექტრონული ვერსია კომპაქტდისკზე, ჩაწერილს Archi Cad ან corel drav x4 პროგრამის ციფრული (ელექტრონული) ვერსიის სახით და ხარჯთაღრიცხვას ჩაწერილს Microsoft Office Excel პროგრამის ციფრულ (ელექტრონული) ვერსიის სახით
6	ეგზემპლარების რაოდენობა	–საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია დამუშავდეს 4 (ოთხი) ეგზემპლარად. დაერთოს ელექტრონული ვერსია.
7	პროექტირების ვადები	ოცდაათი დღე

II.

<i>№</i>	<i>ჩამონათვალი</i>	<i>ძირითადი მოთხოვნები</i>
1	ობიექტის დასახელება	საციხურის კულტურის სახლის სახურავის რემონტი
2	ობიექტის ადგილმდებარეობა	ხულოს მუნიციპალიტეტი სოფელი საციხური
3	პროექტირების სტადიურობა	ერთსტადიანი
4	ძირითადი მოთხოვნები	5. პროექტს დაერთოს განმარტებითი ბარათი; 6. დამუშავდეს აზომვითი ნახაზები, პროექტის საჭიროების შემთხვევაში გრაფიკული ნაწილი; 7. სახურავის ბურვილი მოეწყოს მეტალოპროფილის ფურცლებით სიმაღლით არანაკლებ 2.7 სმ რელიეფურ-კლიმატური პირობების გათვალისწინებით; 8. განისაზღვროს სამუშაოების მოცულობები და შედგეს სათანადო აქტი (დეფექტური აქტი ან/და შესასრულებელი სამუშაოების მოცულობების უწყისი); 9. ტრანსპორტირების ხარჯები განისაზღვროს ძირითადი სამშენებლო მასალების ზიდვის მანძილის მიხედვით
5	დამატებითი მოთხოვნები	ა) სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციაში გათვალისწინებულ იქნეს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადი; ბ) ხარჯთაღრიცხვა დამუშავდეს ლოკალურ-რესურსული მეთოდით და სახარჯთაღრიცხვო ღირებულების განსაზღვრა მოხდეს 2012 წლის II კვარტლის დონეზე ფიქსირებული სამშენებლო რესურსების ფასებში სახარჯთაღრიცხვო ნორმების საფუძველზე; გ) დამუშავდეს სამუშაოთა წარმოების კალენდარული გრაფიკი და მშენებლობის ეტაპები; დ) შემსყიდველს უნდა წარედგინოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის ელექტრონული ვერსია კომპაქტდისკზე, ჩაწერილს Archi Cad ან corel draw x4 პროგრამის ციფრული (ელექტრონული) ვერსიის სახით და ხარჯთაღრიცხვას ჩაწერილს Microsoft Office Excel პროგრამის ციფრულ (ელექტრონული) ვერსიის სახით
6	ეგზემპლარების რაოდენობა	–საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია დამუშავდეს 4 (ოთხი) ეგზემპლიარად. დაერთოს ელექტრონული ვერსია.
7	პროექტირების ვადები	15 დღე

III.

<i>№</i>	<i>ჩამონათვალი</i>	<i>ძირითადი მოთხოვნები</i>
1	ობიექტის დასახელება	დეკანაშვილების მგზავრთა მოსაცდელის მშენებლობა
2	ობიექტის ადგილმდებარეობა	ხულოს მუნიციპალიტეტი სოფელი დეკანაშვილები
3	პროექტირების სტადიურობა	ერთსტადიანი
4	ძირითადი მოთხოვნები	ობიექტების დაგეგმარება განხორციელდეს შემდეგი პირობებით 1. დაგეგმარდეს მგზავრთა მოსაცდელი (კაპიტალური); 2. მომზადდეს: – განმარტებითი ბარათი პროექტზე; – არქიტექტურული ნაწილი; – კონსტრუქციული ნაწილი; 4. ტრანსპორტირების ხარჯები განისაზღვროს ძირითადი სამშენებლო მასალების ზიდვის მანძილის მიხედვით;
5	დამატებითი მოთხოვნები	ა) სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციაში გათვალისწინებულ იქნეს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადი; ბ) ხარჯთაღრიცხვა დამუშავდეს ლოკალურ-რესურსული მეთოდით და სახარჯთაღრიცხვო ღირებულების განსაზღვრა მოხდეს 2012 წლის II კვარტლის დონეზე ფიქსირებული სამშენებლო რესურსების ფასებში სახარჯთაღრიცხვო ნორმების საფუძველზე; გ) დამუშავდეს სამუშაოთა წარმოების კალენდარული გრაფიკი და მშენებლობის ეტაპები; დ) შემსყიდველს უნდა წარედგინოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის ელექტრონული ვერსია კომპაქტდისკზე, ჩაწერილს Archi Cad ან corel draw x4 პროგრამის ციფრული (ელექტრონული) ვერსიის სახით და ხარჯთაღრიცხვას ჩაწერილს Microsoft Office Excel პროგრამის ციფრულ (ელექტრონული) ვერსიის სახით
6	ეგზემპლარების რაოდენობა	–საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია დამუშავდეს 4 (ხუთი) ეგზემპლიარად. დაერთოს ელექტრონული ვერსია.
7	პროექტირების ვადები	20 დღე

IV.

<i>№</i>	<i>ჩამონათვალი</i>	<i>ძირითადი მოთხოვნები</i>
1	ობიექტის დასახელება	გელაძეების მგზავრთა მოსაცდელის მშენებლობა
2	ობიექტის ადგილმდებარეობა	ხულოს მუნიციპალიტეტი სოფელი გელაძეები
3	პროექტირების სტადიურობა	ერთსტადიანი
4	ძირითადი მოთხოვნები	ობიექტების დაგეგმარება განხორციელდეს შემდეგი პირობებით 1. დაგეგმარდეს მგზავრთა მოსაცდელი (კაპიტალური); 2. მომზადდეს: – განმარტებითი ბარათი პროექტზე; – არქიტექტურული ნაწილი; – კონსტრუქციული ნაწილი; 4. ტრანსპორტირების ხარჯები განისაზღვროს ძირითადი სამშენებლო მასალების ზიდვის მანძილის მიხედვით;
5	დამატებითი მოთხოვნები	ა) სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციაში გათვალისწინებულ იქნეს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადი; ბ) ხარჯთაღრიცხვა დამუშავდეს ლოკალურ-რესურსული მეთოდით და სახარჯთაღრიცხვო ღირებულების განსაზღვრა მოხდეს 2012 წლის II კვარტლის დონეზე ფიქსირებული სამშენებლო რესურსების ფასებში სახარჯთაღრიცხვო ნორმების საფუძველზე; გ) დამუშავდეს სამუშაოთა წარმოების კალენდარული გრაფიკი და მშენებლობის ეტაპები; დ) შემსყიდველს უნდა წარედგინოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის ელექტრონული ვერსია კომპაქტდისკზე, ჩაწერილ Archi Cad ან corel draw x4 პროგრამის ციფრული (ელექტრონული) ვერსიის სახით და ხარჯთაღრიცხვას ჩაწერილ Microsoft Office Excel პროგრამის ციფრულ (ელექტრონული) ვერსიის სახით
6	ეგზემპლარების რაოდენობა	–საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია დამუშავდეს 4 (ხუთი) ეგზემპლიარად. დაერთოს ელექტრონული ვერსია.
7	პროექტირების ვადები	20 დღე

V.

<i>№</i>	<i>ჩამონათვალი</i>	<i>ძირითადი მოთხოვნები</i>
1	ობიექტის დასახელება	ლოდიძირის მგზავრთა მოსაცდელის მშენებლობა
2	ობიექტის ადგილმდებარეობა	ხულოს მუნიციპალიტეტი მთა ლოდიძირი
3	პროექტირების სტადიურობა	ერთსტადიანი
4	ძირითადი მოთხოვნები	ობიექტების დაგეგმარება განხორციელდეს შემდეგი პირობებით 1. დაგეგმარდეს მგზავრთა მოსაცდელი (კაპიტალური); 2. მომზადდეს: – განმარტებითი ბარათი პროექტზე; – არქიტექტურული ნაწილი; – კონსტრუქციული ნაწილი; 4. ტრანსპორტირების ხარჯები განისაზღვროს ძირითადი სამშენებლო მასალების ზიდვის მანძილის მიხედვით;
5	დამატებითი მოთხოვნები	ა) სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციაში გათვალისწინებულ იქნეს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადი; ბ) ხარჯთაღრიცხვა დამუშავდეს ლოკალურ-რესურსული მეთოდით და სახარჯთაღრიცხვო ღირებულების განსაზღვრა მოხდეს 2012 წლის II კვარტლის დონეზე ფიქსირებული სამშენებლო რესურსების ფასებში სახარჯთაღრიცხვო ნორმების საფუძველზე; გ) დამუშავდეს სამუშაოთა წარმოების კალენდარული გრაფიკი და მშენებლობის ეტაპები; დ) შემსყიდველს უნდა წარედგინოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის ელექტრონული ვერსია კომპაქტდისკზე, ჩაწერილ Archi Cad ან corel draw x4 პროგრამის ციფრული (ელექტრონული) ვერსიის სახით და ხარჯთაღრიცხვას ჩაწერილ Microsoft Office Excel პროგრამის ციფრულ (ელექტრონული) ვერსიის სახით
6	ეგზემპლარების რაოდენობა	–საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია დამუშავდეს 4 (ხუთი) ეგზემპლიარად. დაერთოს ელექტრონული ვერსია.
7	პროექტირების ვადები	15 დღე

VI.

<i>№</i>	<i>ჩამონათვალი</i>	<i>ძირითადი მოთხოვნები</i>
1	ობიექტის დასახელება	ტაბახმელის მგზავრთა მოსაცდელის მშენებლობა
2	ობიექტის ადგილმდებარეობა	ხულოს მუნიციპალიტეტი სოფელი ტაბახმელა
3	პროექტირების სტადიურობა	ერთსტადიანი
4	ძირითადი მოთხოვნები	ობიექტების დაგეგმარება განხორციელდეს შემდეგი პირობებით 1. დაგეგმარდეს მგზავრთა მოსაცდელი (კაპიტალური); 2. მომზადდეს: – განმარტებითი ბარათი პროექტზე; – არქიტექტურული ნაწილი; – კონსტრუქციული ნაწილი; 4. ტრანსპორტირების ხარჯები განისაზღვროს ძირითადი სამშენებლო მასალების ზიდვის მანძილის მიხედვით;
5	დამატებითი მოთხოვნები	ა) სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციაში გათვალისწინებულ იქნეს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადი; ბ) ხარჯთაღრიცხვა დამუშავდეს ლოკალურ-რესურსული მეთოდით და სახარჯთაღრიცხვო ღირებულების განსაზღვრა მოხდეს 2012 წლის II კვარტლის დონეზე ფიქსირებული სამშენებლო რესურსების ფასებში სახარჯთაღრიცხვო ნორმების საფუძველზე; გ) დამუშავდეს სამუშაოთა წარმოების კალენდარული გრაფიკი და მშენებლობის ეტაპები; დ) შემსყიდველს უნდა წარედგინოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის ელექტრონული ვერსია კომპაქტდისკზე, ჩაწერილ Archi Cad ან corel drav x4 პროგრამის ციფრული (ელექტრონული) ვერსიის სახით და ხარჯთაღრიცხვას ჩაწერილ Microsoft Office Excel პროგრამის ციფრულ (ელექტრონული) ვერსიის სახით
6	ეგზემპლარების რაოდენობა	–საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია დამუშავდეს 4 (ხუთი) ეგზემპლიარად. დაერთოს ელექტრონული ვერსია.
7	პროექტირების ვადები	ოცი დღე

VII

<i>№</i>	<i>ჩამონათვალი</i>	<i>ძირითადი მოთხოვნები</i>
1	ობიექტის დასახელება	სახანძრო-სამაშველო სამსახურის შენობის მშენებლობა კურორტ ბეშუმში
2	ობიექტის ადგილმდებარეობა	ხულოს მუნიციპალიტეტი კურორტი ბეშუმში
3	პროექტირების სტადიურობა	ერთსტადიანი
4	ძირითადი მოთხოვნები	ობიექტების დაგეგმარება განხორციელდეს შემდეგი პირობებით 1. დაგეგმარდეს ხის ერთსართულიანი შენობა, მანსარდის სართულით. შესაძლებლობის შემთხვევაში გათვალისწინებული იქნეს ტექნიკური სათავსოების და ავტოფარების მოწყობის სამუშაოები; 2. სახურავის ბურვილი მოეწყოს მეტალოპროფილის ფურცლებით სიმადლით არანაკლებ 2.7 სმ რელიეფურ-კლიმატური პირობების გათვალისწინებით; 3. საპროექტო დოკუმენტაცია დამუშავდეს „მშენებლობის ნებართვის გაცემის წესისა და სანებართვო პირობების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2009 წლის 24 მარტის №57 დადგენილებით გათვალისწინებული შესაბამის კლასს განკუთვნილი ობიექტებისათვის საჭირო სამშენებლო დოკუმენტის პროექტის შემადგენლობით; 4. ტრანსპორტირების ხარჯები განისაზღვროს ძირითადი სამშენებლო მასალების ზიდვის მანძილის მიხედვით;
5	დამატებითი მოთხოვნები	ა) სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციაში გათვალისწინებულ იქნეს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადი; ბ) ხარჯთაღრიცხვა დამუშავდეს ლოკალურ-რესურსული მეთოდით და სახარჯთაღრიცხვო ღირებულების განსაზღვრა მოხდეს 2012 წლის II კვარტლის დონეზე ფიქსირებული სამშენებლო რესურსების ფასებში სახარჯთაღრიცხვო ნორმების საფუძველზე; გ) დამუშავდეს სამუშაოთა წარმოების კალენდარული გრაფიკი და მშენებლობის ორგანიზაციის პროექტი; დ) შემსყიდველს უნდა წარედგინოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის ელექტრონული ვერსია კომპაქტდისკზე, ჩაწერილ Archi Cad ან corel drav x4 პროგრამის ციფრული (ელექტრონული) ვერსიის სახით და ხარჯთაღრიცხვას ჩაწერილ Microsoft Office Excel პროგრამის ციფრულ (ელექტრონული) ვერსიის სახით
6	ეგზემპლარების რაოდენობა	–საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია დამუშავდეს 4 (ოთხი) ეგზემპლიარად. დაერთოს ელექტრონული ვერსია.
7	პროექტირების ვადები	ოცდაათი დღე

VIII

<i>№</i>	<i>ჩამონათვალი</i>	<i>ძირითადი მოთხოვნები</i>
1	ობიექტის დასახელება	აიპ ხულოს სასპორტო სკოლის ფასადისა და მიმდებარე ღობის რემონტი
2	ობიექტის ადგილმდებარეობა	ხულოს მუნიციპალიტეტი წერეთელის ქ.
3	პროექტირების სტადიურობა	ერთსტადიანი
4	ძირითადი მოთხოვნები	10. პროექტს დაერთოს განმარტებითი ბარათი; 11. დამუშავდეს აზომვითი ნახაზები, პროექტის საჭიროების შემთხვევაში გრაფიკული ნაწილი; 12. განისაზღვროს სამუშაოების მოცულობები და შედგეს სათანადო აქტი (დეფექტური აქტი ან/და შესასრულებელი სამუშაოების მოცულობების უწყისი); 13. ტრანსპორტირების ხარჯები განისაზღვროს ძირითადი სამშენებლო მასალების ზიდვის მანძილის მიხედვით
5	დამატებითი მოთხოვნები	ა) სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციაში გათვალისწინებულ იქნეს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადი; ბ) ხარჯთაღრიცხვა დამუშავდეს ლოკალურ-რესურსული მეთოდით და სახარჯთაღრიცხვო ღირებულების განსაზღვრა მოხდეს 2012 წლის II კვარტლის დონეზე ფიქსირებული სამშენებლო რესურსების ფასებში სახარჯთაღრიცხვო ნორმების საფუძველზე; გ) დამუშავდეს სამუშაოთა წარმოების კალენდარული გრაფიკი და მშენებლობის ეტაპები; დ) შემსყიდველს უნდა წარედგინოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის ელექტრონული ვერსია კომპაქტდისკზე, ჩაწერილ Archi Cad ან corel drav x4 პროგრამის ციფრული (ელექტრონული) ვერსიის სახით და ხარჯთაღრიცხვას ჩაწერილ Microsoft Office Excel პროგრამის ციფრულ (ელექტრონული) ვერსიის სახით
6	ეგზემპლარების რაოდენობა	–საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია დამუშავდეს 4 (ხუთი) ეგზემპლიარად. დაერთოს ელექტრონული ვერსია.
7	პროექტირების ვადები	ათი დღე

IX

<i>№</i>	<i>ჩამონათვალი</i>	<i>ძირითადი მოთხოვნები</i>
1	ობიექტის დასახელება	იაკობაძეების სანიაღვრე არხის მოწყობა
2	ობიექტის ადგილმდებარეობა	ხულოს მუნიციპალიტეტი სოფელი იაკობაძეები
3	პროექტირების სტადიურობა	ერთსტადიანი
4	ძირითადი მოთხოვნები	14. პროექტს დაერთოს განმარტებითი ბარათი; 15. დამუშავდეს აზომვითი ნახაზები სიტუაციური გეგმები; 16. განისაზღვროს სამუშაოების მოცულობები და შედგეს სათანადო აქტი (დეფექტური აქტი ან/და შესასრულებელი სამუშაოების მოცულობების უწყისი); 17. ტრანსპორტირების ხარჯები განისაზღვროს ძირითადი სამშენებლო მასალების ზიდვის მანძილის მიხედვით
5	დამატებითი მოთხოვნები	ა) სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციაში გათვალისწინებულ იქნეს მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი ყველა გადასახადი; ბ) ხარჯთაღრიცხვა დამუშავდეს ლოკალურ-რესურსული მეთოდით და სახარჯთაღრიცხვო ღირებულების განსაზღვრა მოხდეს 2012 წლის II კვარტლის დონეზე ფიქსირებული სამშენებლო რესურსების ფასებში სახარჯთაღრიცხვო ნორმების საფუძველზე; გ) დამუშავდეს სამუშაოთა წარმოების კალენდარული გრაფიკი და მშენებლობის ეტაპები; დ) შემსყიდველს უნდა წარედგინოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის ელექტრონული ვერსია კომპაქტდისკზე, ჩაწერილ Archi Cad ან corel drav x4 პროგრამის ციფრული (ელექტრონული) ვერსიის სახით და ხარჯთაღრიცხვას ჩაწერილ Microsoft Office Excel პროგრამის ციფრულ (ელექტრონული) ვერსიის სახით
6	ეგზემპლარების რაოდენობა	–საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია დამუშავდეს 4 (ხუთი) ეგზემპლიარად. დაერთოს ელექტრონული ვერსია.
7	პროექტირების ვადები	ათი დღე

## ზოგადი განსაზღვრებები

საპროექტო დოკუმენტაციის შედგენისას გათვალისწინებული უნდა იქნას მშენებლობაში მიღწეული და დაგროვილი გამოცდილებები, ახალი ტექნოლოგიებისა და მოწყობილობების გამოყენება, ობიექტის ადგილმდებარეობისათვის დამახასიათებელი კლიმატური პირობები. ხარჯთაღრიცხვების შედგენისას საპროექტო დოკუმენტაციის ღირებულება უნდა განისაზღვროს დასაბუთებული კალკულაციებითა და ღირებულებებით.

მომზადებული საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია სრულ შესაბამისობაში უნდა იყოს „მშენებლობის ნებართვის გაცემის წესისა და სანებართვო პირობების შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2009 წლის 24 მარტის N57 დადგენილებით, „საქართველოს მიერ სხვა ქვეყნების ტექნიკური რეგლამენტების აღიარებისა და მოქმედების წესის შესახებ“ საქართველოს მთავრობის 2006 წლის 24 თებერვლის N45 დადგენილებით და „საქართველოს ტერიტორიაზე ტექნიკური ზედამხედველობისა და სამშენებლო სფეროში 1992 წლამდე მოქმედი ნორმების, წესების და ტექნიკური რეგულირების სხვა დოკუმენტების გამოყენების შესახებ“ საქართველოს ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების მინისტრის 2010 წლის 18 თებერვლის №1-1/251 ბრძანებით განსაზღვრულ პირობებთან.

შემსყიდველს უნდა წარედგინოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის 5 სრული ეგზემპლარი და ელექტრონული ვერსია. ელექტრონული ვერსია უნდა მოიცავდეს სრულ პროექტს წარმოდგენილ კომპაქტდისკზე, ჩაწერილ Archi Cad ან corel drav x4 პროგრამის ციფრული (ელექტრონული) ვერსიის სახით და ხარჯთაღრიცხვას ჩაწერილ Microsoft Office Excel პროგრამის ციფრულ (ელექტრონული) ვერსიის სახით. ასევე სრულ პროექტს ჩაწერილ Adobe Acrobat პროგრამის PDF ფორმატში, ერთი ფაილის მოცულობა არაუმეტეს 8 მგ-სა.

იმ შემთხვევაში, თუ პროექტანტის დაშვებული ხარვეზების გამო რეაბილიტაციის პროცესში აღმოჩნდება საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციით გათვალისწინებული დამატებითი სამუშაოების შესრულების აუცილებლობა, ამ დამატებითი საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენის ხარჯების ანაზღაურებას პროექტანტი იღებს თავის თავზე.

ამ დავალებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი ანგარიშები, გრაფიკული ან სხვა სახის მასალები ეკუთვნის შემსყიდველს და რჩება მის საკუთრებაში.

საჭირო შემთხვევებში შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეიტანოს ცვლილებები საპროექტო დავალებაში – გაზარდოს ან შეამციროს მომსახურების მოცულობა.

პროექტირების პროცესში საპროექტო დავალებით გათვალისწინებული სამუშაოების დაპროექტების საკითხი ზეპირი ან წერილობითი სახით თანხმდება შემსყიდველთან.

## ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახება №

დ. ხულო

ერთის მხრივ, ხულოს მუნიციპალიტეტი (მის.: დაბა ხულო ტბელ აბუსერისძის ქ. №1) ხულოს მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თავმჯდომარის ნოდარ თავართქილაძის სახით, (შემდგომში – „შემსყიდველი“) და მეორეს მხრივ \_\_\_\_\_ (შემდგომში - „მიმწოდებელი“), ვმოქმედებთ, რა საქართველოს კანონმდებლობის, მათ შორის „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის შესაბამისად, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას:

### 1. გამოყენებული ტერმინების განმარტებები

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1. „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში – „ხელშეკრულება“) – შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული წინამდებარე ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით.
- 1.2. „ხელშეკრულების ღირებულება“ – საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.3. „დღე“, „კვირა“, „თვე“ – კალენდარული დღე, კვირა, თვე.
- 1.4. „შემსყიდველი“ – ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.5. „მიმწოდებელი“ – პირი, რომელიც ახორციელებს მომსახურებას ხელშეკრულების ფარგლებში.
- 1.6. „მომსახურება“ წინამდებარე ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი

### 2. ხელშეკრულების საგანი

\_\_\_\_\_ საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის მომზადება.

### 3. ხელშეკრულების ღირებულება

- 3.1. ხელშეკრულების ღირებულებაა \_\_\_\_\_ ლარი.
- 3.2. ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს როგორც გასაწევი მომსახურების ღირებულებას ასევე წინამდებარე ხელშეკრულების შესრულებასთან დაკავშირებით მიმწოდებლის მიერ გაწეულ ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებულ გადასახადებს.
- 3.3. წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება, ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

### 4. მხარეთა ვალდებულებები

- 4.1. მიმწოდებელი ვალდებულია:



ა) უზრუნველყოს წინამდებარე ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული მომსახურების დასრულება ხელშეკრულების ძალაში შესვლის დღიდან ————— დღის განვალობაში და მიაწოდოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია შემსყიდველს 4 ეგზემპლარად და CD დისკით. დ. ხულო ტბელ აბუსერისძის ქ. №1

ბ) განიხილოს შემსყიდველის პრეტენზიები და მიაწოდოს მოტივირებული პასუხი ყველა საკითხზე. აგრეთვე დაუყოვნებლივ უზრუნველყოს აღმოჩენილი ხარვეზის გამოსწორება.

გ) განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

4.2. შემსყიდველი ვალდებულია:

ა) უზრუნველყოს ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი;

ბ) განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

## 5. მომსახურების ხარისხი

5.1. ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების ხარისხი უნდა შეესაბამებოდეს დადგენილ სტანდარტებს.

## 6. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

6.1. შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი განხორციელდება ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში შემსყიდველის მოთხოვნათა შესაბამისად.

6.2. ინსპექტირებას განახორციელებს ხულოს მუნიციპალიტეტის გამგეობის ინფრასტრუქტურისა და ეკონომიკური განვითარების სამსახურის უფროსი.

6.3. შემსყიდველის შესაბამისი წარმომადგენელი (წარმომადგენლები, მოწვეული ექსპერტი) უფლებამოსილია ჩაატაროს ხარისხის კონტროლი და თუ აღმოჩნდება წუნით გაწეული მომსახურება, მიმწოდებელი ვალდებულია წერილობითი შეტყობინებიდან 5 (ხუთი) დღეში გამოსწოროს წუნი ან, თუ წუნის გამოსწორება შეუძლებელია და შემსყიდველს უკვე გადახდილი აქვს მომსახურების ღირებულება დაუბრუნოს შემსყიდველს აღნიშნული მომსახურების ღირებულება.

6.4. თუ ამ მუხლის 6.3. პუნქტით გათვალისწინებული წუნის გამოსწორების ვადა სცილდება ხელშეკრულების მოქმედების ვადას, მიმწოდებლის მიერ წუნის გამოსწორება, ხოლო წუნის გამოსწორების შეუძლებლობის შემთხვევაში თანხის დაბრუნება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების მოქმედების ვადის გასვლამდე.

6.5. მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რესურსებით უზრუნველყოს შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით. ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით. იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) მიზნით გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს თვით შემსყიდველი.

## 7. მომსახურების მიღება-ჩაბარების წესი

7.1. მომსახურების მიღება წარმოებს მიღება-ჩაბარების აქტის სახით. მიღება ჩაბარების აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით და ინსპექტირების განმახორციელებელი პირის/პირების დადებითი დასკვნის საფუძველზე.

7.2. მომსახურების მიღებას აწარმოებს ხულოს მუნიციპალიტეტის გამგეობის ადმინისტრაციული სამსახურის საქმის წარმოებისა და მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის განყოფილების მთავარი სპეციალისტი მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის საკითხებში.

## 8. ანგარიშსწორება

8.1. ანგარიშსწორება განხორციელდება შემდეგი პირობებით;

ა) ანგარიშსწორების ვალუტა ლარი;

ბ) ანგარიშსწორების ფორმა – უნაღდო, წინამდებარე ხელშეკრულებაში მითითებული მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტების შესაბამისად.

8.2. შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას გადაუხადოს მიმწოდებელს მიღებული მომსახურების ღირებულება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან და საგადახდო დოკუმენტის წარმოდგენიდან 15 (თხუთმეტი) დღის განმავლობაში, თუკი ანგარიშსწორების განხორციელების ვადის ბოლო დღე ემთხვევა არასამუშაო დღეს, ანგარიშსწორება განხორციელდება მომდევნო სამუშაო დღეს.

## 9. ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

9.1. თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება. ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ შეტყობინების მიმდებმა მხარემ, რაც შეიძლება მოკლე დროში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს მის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

6.2. იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანის გზით, ხელშეკრულების მე-11 მუხლის შესაბამისად.

6.3. შემსყიდველის შესაბამისი წარმომადგენელი (წარმომადგენლები, მოწვეული ექსპერტი) უფლებამოსილია ჩაატაროს ხარისხის კონტროლი და თუ აღმოჩნდება წუნით გაწეული მომსახურება, მიმწოდებელი ვალდებულია წერილობითი შეტყობინებიდან 5 (ხუთი) დღეში გამოსწოროს წუნი ან, თუ წუნის გამოსწორება შეუძლებელია და შემსყიდველს უკვე გადახდილი აქვს მომსახურების ღირებულება დაუბრუნოს შემსყიდველს აღნიშნული მომსახურების ღირებულება.

6.4. თუ ამ მუხლის 6.3. პუნქტით გათვალისწინებული წუნის გამოსწორების ვადა სცილდება ხელშეკრულების მოქმედების ვადას, მიმწოდებლის მიერ წუნის გამოსწორება, ხოლო წუნის გამოსწორების შეუძლებლობის შემთხვევაში თანხის დაბრუნება უნდა განხორციელდეს ხელშეკრულების მოქმედების ვადის გასვლამდე.

6.5. მიმწოდებელი ვალდებულია საკუთარი რსურსებით უზრუნველყოს შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) ჩატარებისათვის აუცილებელი პერსონალით. ტექნიკური საშუალებებით და სხვა სამუშაო პირობებით. იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი კონტროლის (ინსპექტირების) მიზნით გამოიყენებს საკუთარ ან მოწვეულ პერსონალს, მის შრომის ანაზღაურებას უზრუნველყოფს თვით შემსყიდველი.

#### 10. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

10.1. წინამდებარე ხელშეკრულების 4.1. პუნქტის „ა“ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევის ვადის გადაცილების შემთხვევაში, მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ღირებულების 0.07 % ოდენობით.

10.2. წინამდებარე ხელშეკრულების 6.3. პუნქტით გათვალისწინებული პირობების დარღვევის შემთხვევაში ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე მიმწოდებელს ეკისრება პირგასამტეხლო წუნდებული მომსახურების ღირებულების 0.07 % ოდენობით.

10.3. იმ შემთხვევაში თუ მიმწოდებელზე დაკისრებული პირგასამტეხლოს ჯამური თანხა გადააჭრებს ხელშეკრულების ღირებულების 10 (ათი) პროცენტს, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას შეწყვიტოს ხელშეკრულება და მოთხოვოს მიმწოდებელს ხელშეკრულების შეწყვეტის მომენტისათვის გადასახდელი პირგასამტეხლოს ანაზღაურება.

10.4. პირგასამტეხლოს გადახდა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

#### 11. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

11.1. ნებისმიერი ცვლილება წინამდებარე ხელშეკრულებაში განხორციელდება წერილობით ორივე მხარის უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით.

11.2. თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

#### 12. დავების გადაწყვეტა

12.1. ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეთა შორის წარმოქმნილი უთანხმოება წყდება მოლაპარაკების გზით.

12.1. თუ ასეთი მოლაპარაკების დაწყებიდან 5 (ხუთი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია დადგენილი წესის შესაბამისად მიმართოს საქართველოს სასამართლოს

#### 13 ხელშეკრულების შეწყვეტა

13.1. შემსყიდველი უფლებამოსილია შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულების მოქმედება, თუ მეორე მხარე ვერ უზრუნველყოფს თავისი ვალდებულებების შესრულებას, ან მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში.

13.2. ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს ხელშეკრულებით განსაზღვრული ვალდებულებების შესრულებისაგან.

13.3. ხელშეკრულება აგრეთვე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე.

#### 14. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

14.1. წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელშეკრულების თავში მითითებულ თარიღიდან და მოქმედებს 2012 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

#### 15. ფორს-მაჟორი

15.1 ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას და ხელშეკრულების შესრულების გარანტიის დაუბრუნებლობას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა არის ფორს-მაჟორული გარემოების შედეგი.

15.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაუღალავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებული შემსყიდველისა და/ან მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან და რომლებსაც გააჩნია წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნას ომით, სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

15.3 ფორს-მაჟორული გარემოებების დადგომის შემთხვევაში ხელშეკრულების დამდებმა მხარემ, რომლისთვისაც შეუძლებელი ხდება ნაკისრი ვალდებულებების შესრულება, დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება ასეთი გარემოებების და მათი გამომწვევი მიზეზების შესახებ. თუ შეტყობინების გამგზავნი მხარე არ მიიღებს მეორე მხარისაგან წერილობით პასუხს, იგი თავისი შეხედულებისამებრ, მიზანშეწონილობისა და შესაძლებლობისა და მიხედვით აგრძელებს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შესრულებას და ცდილობს გამონახოს ვალდებულებების შესრულების ისეთი ალტერნატიული ხერხები, რომლებიც დამოუკიდებელი იქნებიან ფორს-მაჟორული გარემოებების ზეგავლენისაგან.

#### 16. სხვა პირობები

16.1. ხელშეკრულება შედგენილია სამი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, ქართულ ენაზე, აქედან ერთი ეგზემპლარი გადაეცემა მიმწოდებელს, ხოლო ორი შემსყიდველს.

**„შემსყიდველი“**

**„მიმწოდებელი“**

ხულოს მუნიციპალიტეტის საკრებულო  
მის: დაბა ხულო ტბელ აბუსერიძის ქ. №1  
სს. „ლიბერთი ბანკი“-ს ხულოს ფილიალი  
ს.კ 248056311 ბ/კ: LBRTGE22  
ანგ. №GE29LB0120133255904000  
ხულოს მუნიციპალიტეტის  
საკრებულოს თავმჯდომარე  
ნოდარ თავართქილაძე

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ხელმოწერა)

(ხელმოწერა)

**დანართი #1**

**საკონკურსო წინადადება**

თარიღი: \_\_\_\_\_  
ვის: \_\_\_\_\_  
(შემსყიდველი ორგანიზაციის დასახელება)  
ვისგან: \_\_\_\_\_

(პრეტენდენტის დასახელება და მისამართი) შევსწავლეთ რა საკონკურსო განცხადება თანახმა ვართ  
საკონკურსო განცხადების შესაბამისად განვახორციელოთ \_\_\_\_\_  
(შესყიდვის ობიექტის აღწერა)

მიწოდება და გთავაზობთ ზემოაღნიშნულის შესრულებას შემდეგ ფასად: -----  
(თანხა ციფრობრივად და სიტყვიერად)

ჩვენი საკონკურსო წინადადების გამარჯვების შემთხვევაში, ვიღებთ ვალდებულებას დავიწყოთ შესყიდვის ობიექტის მიწოდება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულების (შემდგომ “ხელშეკრულება”) ძალაში შესვლიდან \_\_\_\_\_ დღის განმავლობაში და დავასრულოთ \_\_\_\_\_ დღეში საკონკურსო განაცხადის მოთხოვნების შესაბამისად ამით ვადასტურებთ, რომ გაცნობილნი ვართ “სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ” საქართველოს კანონსა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2011 წლის 10 თებერვალის ბრძანებას №3 „კონკურსის მეშვეობით საპროექტო მომსახურების სახელმწიფო შესყიდვის პირობებისა და წესის დამტკიცების თაობაზე“ და კონკურსის მსვლელობის დროს ვიმოქმედებთ დადგენილი ნორმების ფარგლებში.

სატენდერო წინადადებას თან ახლავს შემდეგი დანართები:

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_
- 3 \_\_\_\_\_

ფასების ცხრილი

(პრეტენდენტის დასახელება)

(შეცვლის თარიღი)

№	საპროექტო მომსახურების დასახელება	ობიექტის სავარაუდო ღირებულება (ლარი)	მომსახურების პროცენტი	ღირებულება	საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის წარმოდგენის ვადა/შესაბამისობაში უნდა იყოს საპროექტო დავალებასთან/
1	ხულოს მუნიციპალიტეტის გამგეობის სათავსოების მიმდინარე რეკონსტრუქციის	14000			
2	საციხურის კულტურის სახლის სახურავის რემონტი	50000			
3	დეკანაშვილების, გელაძეების, ლოდიძის,ტაბახმელის მგზავრთა მოსაცდელის მშენებლობის	30000			
7	კურორტ ბეშუმში სახანძრო-სამაშველო სამსახურის შენობის მშენებლობის	50000			
8	აიპ ხულოს სასპორტო სკოლის ფასადისა და მიმდებარე ღობის რემონტის	10000			
9	სოფელ იაკობაძეების სანიაღვრე არხის მოწყობის	2100			

(თანამდებობა, სახელი, გვარი)

(ხელმოწერა)

პრეტენდენტი \_\_\_\_\_