

# სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულება №149

12 მარტი 2012 წელი

ქალაქი ქუთაისი

ერთის მხრივ, თვითმმართველი ქალაქ ქუთაისის მერია, (შემდგომში „შემსყიდველი“) ქალაქის მერის მოადგილე, საკონკურსო კომისიის თავმჯდომარე დავით ანდლულაძის სახით. (მისამართი: 4600, ქ.ქუთაისი, შ. რუსთაველის გამზ. №3, ტელ: 24-64-48).

მეორეს მხრივ, შ.პ.ს „პრაიმპლასტი“, მისი დირექტორის რამაზ სალდაძის სახით (შემდგომში „მიმწოდებელი“), (იურიდიული მისამართი: ქ. ქუთაისი, იოანე პეტრიწის IV შეს. №2ა, ფაქტიური მისამართი: ქ. ქუთაისი, წმ. ნინოს ქ. №7, ტელ: 577 45 09 99, 0(431) 25 06 11), „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონმდებლობისა და „მიმწოდებელი“-ს საკონკურსო წინადადების საფუძველზე, (საკონკურსო განაცხადი №349 02.03.2012 წ.) დებენ წინამდებარე სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ ხელშეკრულებას შემდეგზე:

## 1. ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინთა განმარტებები

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

1.1 “ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ” (შემდგომ – “ხელშეკრულება”) – შემსყიდველ ორგანიზაციასა და კონკურსში გამარჯვებულ კონკურსანტს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და დამატებებით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.

1.2 “ხელშეკრულების ღირებულება” ნიშნავს საერთო თანხას, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა ორგანიზაციამ მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის;

1.3 “შემსყიდველი ორგანიზაცია” (შემდგომ “შემსყიდველი”) ნიშნავს ორგანიზაციას (დაწესებულებას), რომელიც ახორციელებს შესყიდვას;

1.4 “მიმწოდებელი” ნიშნავს პირს, რომელმაც მოიპოვა გამარჯვება კონკურსში და ახორციელებს მომსახურებას სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ მოცემული ხელშეკრულების ფარგლებში;

1.5 “დღე”, “კვირა”, “თვე” ნიშნავს კალენდარულ დღეს, კვირას, თვეს;

1.6 „მომსახურება” – ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი;

1.7 „ტექნიკური დოკუმენტაცია” – მიმწოდებლის მიერ (საკონკურსო განაცხადი №349) საკონკურსო წინადადებით წარმოდგენილი ტექნიკური დოკუმენტაცია, რომელიც ერთვის ხელშეკრულებას, როგორც მისი განუყოფელი ნაწილი.

## 2. ხელშეკრულების საგანი

2.1 ქალაქ ქუთაისში ვარლამიშვილის ქ. №4-ის არკის სვეტების გამაგრების საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა.

2.2 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების აღწერა მოცემულია ტექნიკურ დოკუმენტაციაში.

## 3. ხელშეკრულების ღირებულება

3.1 შესასრულებელი მომსახურების ჯამური ღირებულება შეადგენს 423 (ოთხასოცდასამი) ლარს დღგ-ს გარეშე.

3.2 ხელშეკრულების საერთო ღირებულება მოიცავს ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურების გაწევასთან დაკავშირებულ „მიმწოდებელი“-ს ყველა ხარჯს.

## 4. ხელშეკრულების შესრულების კონტროლი

4.1 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების შესრულების კონტროლი განახორციელდება თვითმმართველი ქალაქ ქუთაისის მერიის შესაბამისი უფლებამოსილი სტრუქტურული ერთეულის მიერ.

4.2 კონტროლი გულისხმობს „მიმწოდებელი“-ს მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულების, აგრეთვე გაწეული ან გასაწევი მომსახურების ხარისხის შემოწმებას.

4.3 ყველა გამოვლენილი ხარვეზის ან ნაკლის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ხარჯების ანაზღაურება ეკისრება „მიმწოდებელს“ საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

## 5. მომსახურების გაწევის პირობები

5.1 მომსახურების გაწევა განხორციელდება მიმწოდებლის საკონკურსო წინადადებაში ასახული პირობების შესაბამისად.

5.2 მიმწოდებელმა წარმოდგენილ საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციას თან უნდა დაურთოს ელექტრონული ვერსია. ამასთან დამატებით უნდა წარმოადგინოს საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაცია PDF ფორმატში, რომლის ერთი ფაილის მოცულობა არ უნდა აღემატებოდეს 8 მგბ-ს.

5.3 ხელშეკრულების დამდებ არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება შეიტანოს მომსახურების პირობებში ცვლილებები

მეორე მხარესთან შეთანხმების გარეშე.

## 6. შესყიდვის ობიექტის მიღება-ჩაბარების წესი

- 6.1 „შემსყიდველი“ შესყიდვის ობიექტის მიღებას მოახდენს ხელშეკრულების დადებიდან 7 (შვიდი) კალენდარული დღის განმავლობაში.
- 6.2 მიმწოდებლის მიერ შესყიდვის ობიექტი მიღებულად ჩაითვლება მხოლოდ გაწეული მომსახურების მიღება-ჩაბარების აქტის ფაქტიური დადასტურების შემდეგ.
- 6.3 ფაქტიურად შესყიდვის ობიექტის დამტკიცებას თვითმმართველი ქალაქ ქუთაისის მერიის შესაბამისი უფლებამოსილი სტრუქტურული ერთეულის დადასტურების საფუძველზე ახორციელებს თვითმმართველი ქალაქ ქუთაისის მერი.

## 7. ანგარიშსწორება

- 7.1 ანგარიშსწორება განხორციელდება „მიმწოდებელი“-ს წერილობითი მომართვის საფუძველზე;
- 7.2 „მიმწოდებელი“-ს წერილობით მომართვას ანგარიშსწორების თაობაზე უნდა დაერთოს:
- ა) ფაქტიურად გაწეული მომსახურების მოცულობა და ღირებულება.
  - ბ) მომსახურების გაწევის შესაბამისად ამოწერილი ანგარიშფაქტურა.
- 7.3 გაწეული მომსახურების ანგარიშსწორება მიმწოდებელთან განხორციელდება უნაღდო ანგარიშსწორებით, ლარებში.
- 7.4 ანგარიშსწორება განხორციელდება გაწეული მომსახურების დადასტურებიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში.

## 8. ფასები

- 8.1 „შემსყიდველი“-ს მიერ ხელშეკრულებაში მითითებული ფასი არ უნდა აღემატებოდეს კონკურსანტის მიერ საკონკურსო წინადადებაში მითითებულ ფასს.

## 9. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

- 9.1 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.
- 9.2 ხელშეკრულების პირობების შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ჯამური ღირებულება ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები „შემსყიდველი“ ორგანოზაციისათვის, გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით დადგენილი შემთხვევებისა.
- 9.3 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში დაუშვებელია ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.
- 9.4 ხელშეკრულების პირობების ნებისმიერი ცვლილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულების დანართის სახით, რომელიც ჩაითვლება ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილად.

## 10. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

- 10.1 „შემსყიდველი“ უფლებამოსილია:
- გასაწევი მომსახურების დასრულებამდე ნებისმიერ დროს მოითხოვოს „მიმწოდებლისგან“ მისთვის საჭირო ინფორმაცია.
- 10.2 „შემსყიდველი“ ვალდებულია:
- უზრუნველყოს „მიმწოდებელი“-ს მიერ გაწეული მომსახურების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადების და პირობების დაცვით.
- 10.3 „მიმწოდებელი“ უფლებამოსილია:
- 10.3.1 მოსთხოვოს „შემსყიდველს“ გაწეული მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვადებისა და პირობების დაცვით.
- 10.4 „მიმწოდებელი“ ვალდებულია:
- 10.4.1 დროულად და კეთილსინდისიერად შეასრულოს ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები,
  - 10.4.2 განახორციელოს დამუშავებული ტექნიკური დოკუმენტაციის საავტორო ზედამხედველობა.

## 11. ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

- 11.1 დაუძლეველი ძალის გარდა „მიმწოდებელი“-ს მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისა ან/და დაგვიანებით შესრულების შემთხვევაში გამოიყენება საჯარიმო სანქციები:
- ხელშეკრულების თვითნებურად შეწყვეტის შემთხვევაში „მიმწოდებელი“ გადაიხდის 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.
- 11.2 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული პირობების დაგვიანებით შესრულებისათვის ყოველ ვადაგადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 0.1%-ს.
- 11.3 იმ შემთხვევაში თუ საჯარიმო სანქციების ჯამური თანხა გადააჭარბებს ხელშეკრულების ღირებულების 3%-ს,



„შემსყიდველს“ უფლება აქვს შეწყვიტოს ხელშეკრულება.

11.4 ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობისათვის, „მიმწოდებელი“-ს დაჯარიმების შემთხვევაში, შემსყიდველი იტოვებს უფლებას ფაქტიურად გაწეული მომსახურების ასანაზღაურებელი თანხიდან, საჯარიმო სანქციების თანხა პირდაპირ გადარიცხოს არასაგადასახადო ანგარიშსწორების ერთიან ანგარიშზე სახელმწიფო ხაზინაში.

11.5 საჯარიმო სანქციის გადახდა არ ათავისუფლებს „მიმწოდებელს“ ძირითადი ვალდებულებების შესრულებისადმი.

### 12. ხელშეკრულების შეწყვეტა

12.1 ხელშეკრულების დამდები ერთ-ერთი მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობის შემთხვევაში მეორე მხარეს შეუძლია მიიღოს გადაწყვეტილება ხელშეკრულების სრული ან მისი ცალკეული პირობის მოქმედების შეწყვეტის შესახებ.

12.2 ხელშეკრულების დამდები მხარე, რომელიც მიიღებს ასეთ გადაწყვეტილებას ვალდებულია შეატყობინოს მეორე მხარეს მიღებული გადაწყვეტილება, მისი მიღების საფუძველი და ამოქმედების თარიღი. აღნიშნული შეტყობინება დაუყოვნებლივ უნდა მიეწოდოს მეორე მხარეს.

12.3 ხელშეკრულების შეწყვეტა პირობების დარღვევის გამო არ ათავისუფლებს „მიმწოდებელს“ ხელშეკრულების შეუსრულებლობისათვის გათვალისწინებული პასუხისმგებლობისაგან.

### 13. დავები და მათი გადაწყვეტის წესი

13.1 ხელშეკრულების მოქმედების პერიოდში წამოჭრილი ყველა დავა გადაიჭრება ურთიერთშეთანხმების გზით. შეთანხმების მიუღწევლობის შემთხვევაში, დავის გადასაწყვეტად მხარეები უფლებამოსილი არიან მიმართონ სასამართლოს საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

### 14. გადასახადები და დაბეგვრა

14.1 ადგილობრივი „მიმწოდებელი“ პასუხს აგებს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი გადასახადის, მოსაკრებლების და სხვა გადასახდელების გადახდაზე.

### 15. ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

15.1 წინამდებარე ხელშეკრულების ძალაში შედის ხელშეკრულების თავში მითითებული თარიღიდან და მოქმედებს 2012 წლის 18 მარტის ჩათვლით.

15.2 ხელშეკრულება შედგენილია სამ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან. 1 (ერთი) პირი „მიმწოდებელთან“ და 2 (ორი) პირი „შემსყიდველთან“.

### 16. მხარეთა რეკვიზიტები და ხელმოწერები

შემსყიდველი:

ქალაქ ქუთაისის მერია

მის: ქ. ქუთაისი, რუსთაველის გამზ. №3

ს.ს „ვითიბი ბანკი ჯორჯია“

ქუთაისი ფილიალი

ბ/კოდი: 220101605

ა/ა № 33033303

ს/კოდი: 212721170

ქალაქ ქუთაისის მერის მოადგილე

საკონკურსო კომისიის თავმჯდომარე

დავით ანდლულაძე

მიმწოდებელი:

შ.პ.ს „პრაიმპლასტი“

იურ. მის: ქ. ქუთაისი, იოანე პეტრიწის IV შეს. №2ა

ფაქტ. მის: ქ. ქუთაისი, წმ. ნინოს ქ. №7

ს.ს „საქართველოს ბანკი“

ქუთაისის ფილიალი

ბ/კოდი: BAGAGE22

ა/ა GE83BG000000889118000

ს/კ 212908013

შ.პ.ს „პრაიმპლასტი“

დირექტორი

რამაზ სალდაძე





# საპროექტო კომპანია პრაიმპლასტი

საპროექტო კომპანია პრაიმპლასტი

მის. ქუთაისი, წმინდა ნინოს ქ №7  
ტ/ფაქსი (0431)25-06-11 ელ. ფოსტა primeplast@hotmail.com


## შესყიდვის ობიექტის გაანგარიშება დ.ღ.გ.-ს ჩათვლის ბარეშე

№	სამუშაოს დასახელება	შესრულებული მომსახურება დ.ღ.გ.-ს ბარეშე
1	ქალაქ ქუთაისში ვარლამიშვილის ქ. №4-ის არკის სვეტების გამაგრების საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა. საკონკურსო განაცხადის მიხედვით.	423.00
	სულ ჯამი	423.00

წარმოდგენილი იქნება:

ქალაქ ქუთაისში ვარლამიშვილის ქ. №4-ის არკის სვეტების გამაგრების საპროექტო-სახარჯთაღრიცხვო დოკუმენტაციის შედგენა.

- ა) მუშა პროექტები
- ბ) წინასწარი ხარჯთაღრიცხვა
- გ) მუშა პროექტები და წინასწარი ხარჯთაღრიცხვა მიწოდებული იქნება 7 კალენდარულ დღეში.

შპს პრაიმპლასტის დირექტორი  .საღლაძე

